



COMUNE DI GUALTIERI

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE DEL SISTEMA UNICO DI RETTE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI CONFERITI ALL'UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA

L'anno duemilaventitre, addì due del mese di Dicembre alle ore 09:15 nella Residenza Municipale per riunione di Giunta

Eseguito l'appello, risultano:

Nominativo	Qualifica	Presente	Assente
BERGAMINI RENZO	Sindaco	X	
CARNEVALI FEDERICO	Vice Sindaco	X	
STECCO MARCELLO	Assessore		X
GIALDINI MATTEA	Assessore	X	
MAESTRI ELEONORA	Assessore	X	

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Dott. Stefano Gandellini Il Segretario Comunale.

Il Sig. Renzo Bergamini, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL SISTEMA UNICO DI RETTE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI CONFERITI ALL'UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i seguenti atti:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 19/04/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 a seguito della nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale";
- Delibera di Consiglio Comunale n.14 del 27/04/2023 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati";
- Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 29/04/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano di Gestione Finanziaria sulle entrate e spese per gli anni 2023/2025;
- Delibera di Giunta comunale n 119 del 07/08/2023 avente ad oggetto PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2023-2025 – APPROVAZIONE;

PREMESSO che:

- con Atto Rep. n. 4281 in data 18/12/2008 è stata costituita l'Unione dei Comuni "Bassa Reggiana" tra i Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo;
- ai sensi dell'art. 2 comma 2 dello Statuto vigente è compito dell'Unione promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e dei servizi comunali;
- l'art. 6 comma 1 dello Statuto vigente, approvato dai consigli comunali degli otto Comuni aderenti, si prevede che: "I Comuni aderenti possono conferire all'Unione l'esercizio di ogni funzione amministrativa propria o ad essi delegata, nonché la gestione, diretta o indiretta, di servizi pubblici locali e attività istituzionali in genere";
- con Delibera n. 38 del 23/12/2010 del Consiglio dell'Unione Bassa Reggiana avente ad oggetto <<Conferimento all'Unione dei servizi scolastici e costituzione azienda speciale. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Unione e i Comuni e dello Statuto aziendale.>> è stato recepito il trasferimento all'Unione delle funzioni relative ai servizi scolastici ed educativi dei Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo, disposto dai Comuni medesimi con apposite delibere consiliari ed è stata costituita l'Azienda Speciale Bassa Reggiana;

RICHIAMATA la convenzione repertorio n. 16 del 15 febbraio 2011 avente ad oggetto "Approvazione convenzione tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo per il conferimento all'Unione dei comuni della Bassa Reggiana dei SERVIZI EDUCATIVI";

VISTI i seguenti regolamenti unificati approvati dal Consiglio dell'Unione Bassa Reggiana:

- a. Regolamento di accesso ai nidi e alle scuole dell'infanzia, approvato con delibera di Consiglio n. 43 del 18/12/2018 che all'art 16 prevede che "Le famiglie dei bambini ammessi al servizio concorrono alla copertura delle spese sostenute dall'Ente Locale per la gestione del servizio, attraverso la corresponsione di una retta stabilita annualmente dall'Ente Locale, parametrata a costi fissi e costi variabili";
- b. Regolamento del servizio di ristorazione scolastica, approvato con delibera di Consiglio n. 44 del 18/12/2018 che all'art. 13 prevede che "il metodo di pagamento

- si basa sul sistema delle fasce di contribuzione (ove previsto), alle quali corrispondono le tariffe che vengono determinate annualmente dall'Unione";
- c. Regolamento di gestione delle rette e recupero delle morosità dei servizi affidati all'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana – delibera di Consiglio n. 18/12/2018;

RITENUTO di recepire quanto contenuto nei citati regolamenti, in modo particolare per gli aspetti che si riflettono sui contributi relativi ai servizi scolastici, nonché nelle modalità di pagamento e di accesso ai servizi stessi;

RICHIAMATO il Regolamento per l'accesso e la partecipazione al costo delle prestazioni sociali agevolate (DPCM 5 dicembre 2013, n.159) approvato dal Consiglio Comunale di Guastalla con delibera n. 22 del 15 aprile 2015;

RICHIAMATO il contratto di servizio relativo all'affidamento all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana dei servizi educativi e scolastici per il triennio 2022/2024, approvato dalla Giunta con proprio atto n. 50 del 22/12/2021, che all'art. 1 prevede che:

- restano a carico dei Comuni la determinazione delle tariffe di accesso ai servizi
- Comuni si impegnano a definire entro un anno dall'approvazione del contratto una comune modalità di definizione delle rette;

DATO ATTO che la Giunta dell'Unione Bassa Reggiana, nel corso della seduta del 22 novembre 2023, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di unificazione del sistema di rette dei servizi educativi e scolastici conferiti all'Unione stessa e presentato dai responsabili dei servizi scuola unitamente dalla direzione della ASBR che prevede la partecipazione economica delle famiglie, secondo un criterio di progressività, alle spese di gestione dei servizi attraverso forme di contribuzione differenziata in relazione alle condizioni socio-economiche delle famiglie e sulla base di criteri di equità e di tutela delle fasce sociali meno abbienti, nel rispetto della vigente normativa in materia di condizioni economiche richieste per l'accesso alle prestazioni assistenziali, sanitarie e sociali agevolate (ISEE);

CONSIDERATO che il sistema unificato delle rette dei servizi educativi e scolastici proposto è così articolato:

NIDO e SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALI

Tipologie servizio: PART-TIME e TEMPO PIENO

La retta prevede una quota fissa per la frequenza a tempo pieno e una a part time

Fasce ISEE : 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001

Fascia	ISEE
A	0 - 5.000
B	5.001- 10.000
C	10.001 - 18.000
D	18.001 - 26.000
E	26.001 - 34.000
F	34.001 - 40.000
G	oltre 40.001

- Residenti (coloro che risiedono all'interno del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione delle 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001;

- Non residenti (coloro che risiedono al di fuori del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione di una maggiorazione del 20% sulla quota fissa che sarebbe loro attribuita in base all'ISEE se fossero residenti;
- Contributo sulla retta: considerate le molteplici casistiche, in caso di attribuzione di contributo (totale o parziale) della retta, la decisione della quota/contributo va in capo al servizio sociale Minori/ASBR in accordo con i singoli Comuni;
- INGRESSO ANTICIPATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio);
- TEMPO PROLUNGATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio). Possibilità di iscrizione per la fascia oraria 16:00-17:00 o 16:00-18:00;
- AMBIENTAMENTO: calcolo della retta in base alla data prevista dal calendario degli ambientamenti del servizio educativo. Dall'1 al 15 del mese riproporzionare la quota fissa in base al giorno di inizio ambientamento. Dal 16 del mese sconto del 50% sulla quota fissa;
- DEPOSITO CAUZIONALE: si uniformare l'importo dei depositi cauzionali: 150 € nido d'infanzia e 100 € scuola dell'infanzia;
- RITIRO: dall' 1 al 15 del mese sconto del 50% sulla Quota Fissa; dal 16 del mese retta intera;
- Il ritiro può avvenire solo entro il 31 marzo, fatti salvi gravi e comprovati motivi familiari e/o di salute; qualora esso avvenga dopo tale termine, l'utente sarà tenuto al pagamento della quota fissa fino al termine dell'anno scolastico (ART. 15 Regolamento);
- SERVIZIO ESTIVO P.TIME o T. PIENO: QUOTA SETTIMANALE, con elaborazione contestuale al mese di frequenza;

SCONTI/RIDUZIONI

- Fratelli: Sconto 20% su quota fissa del/la seconda/a figlio/a e sconto 30% da terzo figlio/a in poi. Da applicare solo se frequentanti nido e scuola infanzia comunale e statale
- Assenza (scontistica applicata d'ufficio, senza necessità che la famiglia lo chieda o presenti autocertificazioni):
- RIDUZIONI SU QUOTA FISSA:
- ASSENZA 2 SETTIMANE CONSECUTIVE (10 giorni esclusi sabato e domenica): SCONTO 20%
- ASSENZA 3 SETTIMANE CONSECUTIVE (15 giorni esclusi sabato e domenica): SCONTO 30%
- Mantenimento posto (per assenze consecutive certificate superiori a 3 settimane con comunicazione anticipata rispetto all'assenza): pagamento del 70% della quota fissa
- Sconto (3%) su quota fissa per chi paga con addebito in c/c;

SCUOLA STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

- Retta ORARIO RIDOTTO senza pasto: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).
- Retta CON PASTO: (colazione e pasto e/o merenda) Quota onnicomprensiva con scontistica (come per nidi e scuole comunali). Retta mensile con elaborazione posticipata rispetto alla frequenza.

- **INGRESSO ANTICIPATO:** QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio)
- **TEMPO PROLUNGATO:** QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio). Possibilità di iscrizione per la fascia oraria 16:00-17:00 o 16:00-18:00
- **SERVIZIO ESTIVO P.TIME o T. PIENO:** QUOTA SETTIMANALE, onnicomprensiva, con elaborazione posticipata rispetto alla frequenza.

PRIMARIA E SECONDARIA

RISTORAZIONE SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO (40 ore)

Retta Mensile in ABBONAMENTO, su fasce ISEE

Fascia	ISEE
1	0 - 5.000
2	5.001 - 9.000
3	9.001 - 15.000
4	15.001 - 20.000
5	20.001 - 26.000
6	Oltre 26.001

Sconto per chiusure e festività (le riduzioni comprendono forfettariamente eventuali altre chiusure)

- festività natalizie 50% (di cui 25% nel mese di dicembre, 25% nel mese di gennaio)
- festività pasquali 15%
- settembre e giugno proporzionati sulle settimane effettive del servizio di Ristorazione
- Assenza: si prevede una riduzione sulla quota di abbonamento
- **ASSENZA 2 SETTIMANE CONSECUTIVE** (10 giorni esclusi sabato e domenica): SCONTO 25%;
- **ASSENZA 3 SETTIMANE CONSECUTIVE** (15 giorni esclusi sabato e domenica): SCONTO 40%;

ELABORAZIONE RETTA contestuale rispetto al MESE DI FREQUENZA

ALTRI SERVIZI PER SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

- **RISTORAZIONE** non a tempo pieno, vale a dire con pasto veloce solo 1/2 gg: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).
- **INGRESSO ANTICIPATO e T. PROLUNGATO:** QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).
- **CAMPO GIOCHI**, in caso di attivazione, pagamento in forma anticipata mensile rispetto alla frequenza. Sconto fratelli: sconto 10% su quota del secondo/a figlio/a e sconto 20% da terzo figlio/a in poi.
- **DOPOSCUOLA**, in caso di attivazione, pagamento in forma anticipata in 3 rate rispetto alla frequenza. Sconto fratelli: sconto 10% su quota del secondo/a figlio/a e sconto 20% da terzo figlio/a in poi.

RITENUTO quindi di procedere nel merito;

DANDO ATTO che:

1. il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è il Responsabile del Servizio Sociale Scuola Sport Cultura è Donelli Debora;
2. l'istruttoria del presente procedimento è stata curata dal Responsabile del Servizio Sociale Scuola Sport Cultura è Donelli Debora;
3. ai sensi del vigente PTPCT, non risultano pervenute dichiarazioni di conflitto di interesse né da parte del Responsabile interessato né da parte dell'Organo Collegiale, così come disciplinato dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.,"

DATO ATTO che

- non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento le cause di inconferibilità e/o incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- sono state effettuate le verifiche del caso circa gli obblighi di pubblicazione del presente atto previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 ed il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che definiscono compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario Generale e dei Dirigenti;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

CON voti unanimi favorevoli legalmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di considerare le premesse quale parte integrante del presente atto;
- 2) Di approvare la proposta di unificazione del sistema di rette dei servizi educativi e scolastici affidati all'Unione Comuni Bassa Reggiana così come riportata in premessa;
- 3) Di rimandare a successivo atto di Giunta Comunale la definizione delle rette per i servizi educativi e scolastici comunali/statali nel rispetto dei criteri adottati con il sistema unico approvato con il presente atto;
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
Renzo Bergamini

Il Segretario Comunale
Dott. Stefano Gandellini