



Nr. 176 Reg. deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL SISTEMA UNICO DI RETTE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI CONFERITI ALL'UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA

L'anno **duemilaventitre**, questo giorno **sei** del mese di **Dicembre** alle ore 18:30, in collegamento a distanza in videoconferenza, così come previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 105/2021, su invito del Sindaco mediante avvisi fatti pervenire tramite posta elettronica agli Assessori con indicazione della modalità a distanza, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Funzione	Presente/Assente
CARLETTI ELENA	Sindaco	Assente
BARACCHI ALESSANDRO	Assessore	Presente
BOCEDI LAURA	Assessore	Presente
RAZZINI ALBERTO	Assessore	Presente
ARCETTI GIAN LUCA	Assessore	Presente
ZARANTONELLO SIMONE	Assessore	Presente

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **1**

La seduta è presieduta dal Vice Sindaco **Alessandro Baracchi**.

Assiste alla seduta il Segretario Generale **Alfredo L. Tirabassi**.

Il presidente, constatata la legalità dell' adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli argomenti di cui in oggetto.

APPROVAZIONE DEL SISTEMA UNICO DI RETTE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI CONFERITI ALL'UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA

SEDUTA DEL 06.12.2023

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 105/2021;

Ritenuto, pertanto, disciplinato lo svolgimento della seduta mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- Vice Sindaco/Presidente Baracchi Alessandro: collegato da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico;
- Segretario Comunale: collegato da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico;
- Assessori (Bocedi, Razzini, Arcetti e Zarantonello): collegati da remoto a mezzo videocamera e microfono e dispositivo informatico.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- con Atto Rep. N° 4281 in data 18.12.2008 è stata costituita l'Unione dei Comuni "Bassa Reggiana" tra i Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo;
- ai sensi dell'art. 2 comma 2 dello Statuto vigente è compito dell'Unione promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e dei servizi comunali;
- che all'art. 6 comma 1 dello Statuto vigente, approvato dai consigli comunali degli otto Comuni aderenti, si prevede che: "I Comuni aderenti possono conferire all'Unione l'esercizio di ogni funzione amministrativa propria o ad essi delegata, nonché la gestione, diretta o indiretta, di servizi pubblici locali e attività istituzionali in genere";
- che con Delibera n. 38 del 23.12.2010 del Consiglio dell'Unione Bassa Reggiana avente ad oggetto <<Conferimento all'Unione dei servizi scolastici e costituzione azienda speciale. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Unione e i Comuni e dello Statuto aziendale.>> è stato recepito il trasferimento all'Unione delle funzioni relative ai servizi scolastici ed educativi dei Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo, disposto dai Comuni medesimi con apposite delibere consiliari ed è stata costituita l'Azienda Speciale Bassa Reggiana;

RICHIAMATA la convenzione repertorio n° 16 del 15 febbraio 2011 avente ad oggetto "Approvazione convenzione tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo per il conferimento all'Unione dei comuni della Bassa Reggiana dei SERVIZI EDUCATIVI";

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta dell'Unione Bassa Reggiana n. 140/2021, per l'approvazione dello schema di contratto di servizio, proposto ai Comuni facenti parte dell'Unione, per gli anni 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.47/2022, per l'approvazione del contratto di servizio tra Unione Comuni Bassa Reggiana e Comune di Novellara, per la gestione dei servizi educativi e scolastici, con durata triennale 2022-2024;

VISTI i seguenti regolamenti unificati approvati dal Consiglio dell'Unione Bassa Reggiana:

- a) Regolamento di accesso ai nidi e alle scuole dell'infanzia, approvato con delibera di Consiglio n. 43 del 18/12/2018 che all'art 16 prevede che " *Le famiglie dei bambini ammessi al servizio concorrono alla copertura delle spese sostenute dall'Ente Locale per la gestione del servizio, attraverso la corresponsione di una retta stabilita annualmente dall'Ente Locale, parametrata a costi fissi e costi variabili* ";
- b) Regolamento del servizio di ristorazione scolastica, approvato con delibera di Consiglio n. 44 del 18/12/2018 che all'art 13 prevede che " *il metodo di pagamento si basa sul sistema delle fasce di contribuzione (ove previsto), alle quali corrispondono le tariffe che vengono determinate annualmente dall'Unione* ";
- c) Regolamento di gestione delle rette e recupero delle morosità dei servizi affidati all'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana – delibera di Consiglio n. 18/12/2018

RITENUTO di recepire quanto contenuto nei citati regolamenti, in modo particolare per gli aspetti che si riflettono sui contributi relativi ai servizi scolastici, nonché nelle modalità di pagamento e di accesso ai servizi stessi;

RICHIAMATO il regolamento Comunale in materia di indicatore della situazione economica equivalente ai sensi del DPCM 5/12/2013 n. 159, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2015 e successiva integrazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 120/2016 per l'applicazione delle modifiche al DPCM 159/2013 ai sensi della L. 89/2016 e del decreto ministeriale n. 146/2016 e ss.mm.ii;

RICHIAMATO il contratto di servizio relativo all'affidamento all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana dei servizi educativi e scolastici per il triennio 2022/2024 che all'art 1 prevede che:

- restano a carico dei Comuni la determinazione delle tariffe di accesso ai servizi
- i Comuni si impegnano a definire entro un anno dall'approvazione del contratto una comune modalità di definizione delle rette;

DATO ATTO che la Giunta dell'Unione Bassa Reggiana, nel corso della seduta del 22 novembre 2023, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di unificazione del sistema di rette dei servizi educativi e scolastici conferiti all'Unione stessa e presentato dai responsabili dei servizi scuola unitamente dalla direzione della ASBR che prevede la partecipazione economica delle famiglie, secondo un criterio di progressività, alle spese di gestione dei servizi attraverso forme di contribuzione differenziata in relazione alle condizioni socio-economiche delle famiglie e sulla base di criteri di equità e di tutela delle fasce sociali meno abbienti, nel rispetto della vigente normativa in materia di condizioni economiche richieste per l'accesso alle prestazioni assistenziali, sanitarie e sociali agevolate (ISEE);

CONSIDERATO che il sistema unificato delle rette dei servizi educativi e scolastici proposto è così articolato:

NIDO e SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALI

Tipologie servizio: PART-TIME e TEMPO PIENO

La retta prevede una quota fissa per la frequenza a tempo pieno e una a part time

Fasce ISEE : 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001

Fascia	ISEE
1	0 - 5.000
2	5.001- 10.000
3	10.001 - 18.000
4	18.001 - 26.000

5	26.001 - 34.000
6	34.001 - 40.000
7	oltre 40.001

Residenti (coloro che risiedono all'interno del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione delle 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001

Non residenti (coloro che risiedono al di fuori del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione di una maggiorazione del 20% sulla quota fissa che sarebbe loro attribuita in base all'ISEE se fossero residenti

Contributo sulla retta: considerate le molteplici casistiche, in caso di attribuzione di contributo (totale o parziale) della retta, la decisione della quota/contributo va in capo al servizio sociale Minori/ASBR in accordo con i singoli Comuni.

INGRESSO ANTICIPATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio)

TEMPO PROLUNGATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio). Possibilità di iscrizione per la fascia oraria 16:00-17:00 o 16:00-18:00

AMBIENTAMENTO: calcolo della retta in base alla data prevista dal calendario degli ambientamenti del servizio educativo. Dall'1 al 15 del mese riproporzionare la quota fissa in base al giorno di inizio ambientamento. Dal 16 del mese sconto del 50% sulla quota fissa

DEPOSITO CAUZIONALE: uniformare l'importo dei depositi cauzionali: 150 € nido d'infanzia e 100 € scuola dell'infanzia.

RITIRO: dall' 1 al 15 del mese sconto del 50% sulla Quota Fissa; dal 16 del mese retta intera.

Il ritiro può avvenire solo entro il 31 marzo, fatti salvi gravi e comprovati motivi familiari e/o di salute; qualora esso avvenga dopo tale termine, l'utente sarà tenuto al pagamento della quota fissa fino al termine dell'anno scolastico (ART. 15 Regolamento)

SERVIZIO ESTIVO P.TIME o T. PIENO: QUOTA SETTIMANALE, con elaborazione contestuale al mese di frequenza.

SCONTI/RIDUZIONI

- Fratelli: Sconto 20% su quota fissa del/la seconda/a figlio/a e sconto 30% da terzo figlio/a in poi. Da applicare solo se frequentanti nido e scuola infanzia comunale e statale
- Assenza (scontistica applicata d'ufficio, senza necessità che la famiglia lo chieda o presenti autocertificazioni):
 - RIDUZIONI SU QUOTA FISSA:
 - o ASSENZA 2 SETTIMANE CONSECUTIVE (10 giorni esclusi sabato e domenica): **SCONTO 20%**
 - o ASSENZA 3 SETTIMANE CONSECUTIVE (15 giorni esclusi sabato e domenica): **SCONTO 30%**
- Mantenimento posto (per assenze consecutive certificate superiori a 3 settimane con comunicazione anticipata rispetto all'assenza): pagamento del 70% della quota fissa
- Sconto (3%) su quota fissa per chi paga con addebito in c/c.

SCUOLE STATALI

SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

Retta ORARIO RIDOTTO senza pasto: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).

Retta CON PASTO: (colazione e pasto e/o merenda) Quota onnicomprensiva con scontistica (come per nidi e scuole comunali). Retta mensile con elaborazione posticipata rispetto alla frequenza.

INGRESSO ANTICIPATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio)

TEMPO PROLUNGATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio). Possibilità di iscrizione per la fascia oraria 16:00-17:00 o 16:00-18:00

SERVIZIO ESTIVO P.TIME o T. PIENO: QUOTA SETTIMANALE onnicomprensiva, con elaborazione contestuale rispetto alla frequenza.

PRIMARIA E SECONDARIA

RISTORAZIONE SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO (40 ore)

Retta Mensile in ABBONAMENTO, su fasce ISEE

Fascia	ISEE
1	0 - 5.000
2	5.001- 9.000
3	9.001 - 15.000
4	15.001 - 20.000
5	20.001 - 26.000
6	Oltre 26.001

Sconto per chiusure e festività (le riduzioni comprendono forfettariamente eventuali altre chiusure)

- festività natalizie 50% (di cui 25% nel mese di dicembre, 25% nel mese di gennaio)
- festività pasquali 15%
- settembre e giugno proporzionati alle settimane effettive del servizio di Ristorazione

➤ Assenza: si prevede una riduzione sulla quota di abbonamento

➤ ASSENZA 2 SETTIMANE CONSECUTIVE (10 giorni esclusi sabato e domenica): **SCONTO 25%;**

➤ ASSENZA 3 SETTIMANE CONSECUTIVE (15 giorni esclusi sabato e domenica): **SCONTO 40%;**

ELABORAZIONE RETTA contestuale rispetto al MESE DI FREQUENZA

ALTRI SERVIZI PER SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

RISTORAZIONE non a tempo pieno, vale a dire con pasto veloce solo 1/2 gg: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).

INGRESSO ANTICIPATO: QUOTA ANNUALE da pagarsi in 2 rate (con la frequenza di settembre e gennaio).

VISTA la Legge 190/2012, ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.";

VISTO E RICHIAMATO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL, così come modificato dall'art. 3, comma 1, del D. L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213:

- la Responsabile del 5° Settore – Servizi Educativi, Culturali e Giovani Alessandra Rovatti, in ordine alla regolarità tecnica ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione
- il responsabile finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione,

e che detti pareri sono allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CON VOTO unanime favorevole legalmente espresso;

DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse quale parte integrante del presente atto;
2. **DI APPROVARE** la proposta di unificazione del sistema di rette dei servizi educativi e scolastici affidati all'Unione Comuni Bassa Reggiana così come riportata in premessa;
3. **DI RINVIARE** a successivo atto di Giunta Comunale la definizione delle rette per i servizi educativi e scolastici comunali/statali nel rispetto dei criteri adottati con il sistema unico approvato con il presente atto;
4. **DI INDIVIDUARE** la dipendente Rovatti Alessandra, Responsabile del 5° Settore Servizi Educativi, Culturali e Giovani quale Responsabile del procedimento;
5. **DI INCARICARE** la responsabile del procedimento ad inoltrare all'Unione Bassa Reggiana, il presente provvedimento per i provvedimenti di propria competenza;
6. **DI DICHIARARE**, ai sensi del vigente PTPCT, di avere verificato che lo scrivente Organo collegiale, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
7. **DI INCARICARE** il Responsabile del Settore interessato a porre in essere ogni successivo adempimento connesso alla verifica degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.vo n. 33/2013, derivanti dall'assunzione del presente atto;
8. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgds. 267/2000, con separata votazione, stante la necessità di darne comunicazione all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana per i provvedimenti di propria competenza.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale :

Il Sindaco

Elena Carletti

Il Segretario

Alfredo L. Tirabassi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all'albo pretorio online dell'Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati.”