

## **Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana**

Codice fiscale 02491850356 – Partita iva 02491850356

Strada Statale 63, n.87 – GUALTIERI (RE)

Numero R.E.A 286449

Registro Imprese di REGGIO EMILIA n. 02491850356

---

**Relazione sulla Gestione ex art. 2428 C.C.  
di corredo al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022**

---

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al **31.12.2022**, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, rileva un utile di **€ 1.165**.

A tale risultato si è pervenuti imputando un ammontare di imposte di € 88.945 al risultato prima delle imposte ed allocando € 100.542 ai fondi di ammortamento.

**Relazione contenente una analisi fedele, equilibrata ed esauriente della situazione dell'azienda (art. 2428 co.1 c.c.).**

**Premessa**

L'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana, ente strumentale dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana istituito ai sensi dell'art. 114 del TUEL (D.lgs. n. 267/2000) con delibera di Consiglio dell'Unione n. 38 del 23.12.2010, garantisce una gestione dei servizi educativi e sociali pubblici orientata ai valori e alle visioni condivise tra amministratori, operatori e comunità locale.

Nel corso dell'esercizio 2022 la gestione dell'ente è stata fortemente condizionata da due eventi principali:

- la convivenza con la pandemia;
- il conflitto in Ucraina e la conseguente crisi energetica che ha comportato un rincaro generalizzato dei prezzi.

Fino al 31 marzo (termine decretato dal Governo per la fine dell'emergenza sanitaria) il sistema dei servizi ha dovuto fare i conti con un'applicazione stringente dei protocolli sanitari anti-Covid proseguendo nella gestione "a bolle" delle sezioni dei servizi 0-6 e in una riduzione generalizzata di tutta l'attività in presenza per timore di contagi. Progressivamente, nel corso della primavera, si è verificato un progressivo allentamento delle misure anti-contagio sia dal punto di vista sanitario che organizzativo verso un graduale rientro alla normalità dei comportamenti del personale e nell'utilizzo dei servizi da parte dell'utenza.

Oltre alla questione sanitaria il 2022 è stato segnato dal conflitto in Ucraina. L'escalation militare verificatasi a febbraio in Ucraina da parte della Russia ha innescato numerosi accadimenti che hanno condizionato l'intera economia mondiale, senza risparmiare l'Italia. Gli eventi bellici hanno comportato una forte impennata dei prezzi dell'energia, degli alimenti e delle materie prime che tutt'ora ha una pesante ricaduta sulle imprese e sulla capacità di spesa delle famiglie italiane.

Dal punto di vista della gestione dell'Ente, a causa della crisi energetica, si è registrato un pesante aumento dei costi unitari delle utenze di luce e gas per i servizi 0-6 e in contemporanea un'impennata di costi dei servizi di ristorazione e trasporto dovuta alla revisione dei prezzi al consumo nella misura del 6% (pari al 75% dell'indice ISTAT giugno 2022 su giugno 2021 del 8%).

### **1. L'attività dell'Azienda**

L'anno 2022 è stato caratterizzato da un lavoro intenso finalizzato alla realizzazione delle proposte contenute nel "Piano di Sviluppo ASBR 2021-2023" in particolare in riferimento a:

- integrazione delle tre Aree dell'Ente (Educativa, Sociale, Amministrativa);
- integrazione dell'Ente con le altre agenzie educative e sociali del territorio attraverso relazioni istituzionali qualificate e strutturate per un sistema educativo integrato;
- innovazione pedagogica;
- rendicontazione economica dei servizi, attraverso l'istituzione di un Controllo di Gestione infra-annuale.

### **2. L'attività del 2022 per aree di intervento**

#### **Area amministrativa**

In riferimento all'importante turnover di personale verificatosi nel 2021, dovuto alla sostituzione di 6 posizioni scoperte a seguito di 3 pensionamenti, 2 uscite di personale in comando verso un Comune e 1 dimissione, si è proceduto alla stabilizzazione degli incarichi così come previsto in fase selettiva. Tale stabilità ha consentito di impostare e strutturare al meglio l'attività della gestione del personale e della relativa sostituzione per quanto riguarda l'area Personale, del controllo di gestione per quanto riguarda l'area Economico-finanziaria e della redazione degli atti e al rapporto con l'utenza rispetto all'area degli Affari generali.

La direzione è stata impegnata in un complesso processo di analisi del lavoro dell'ente e successivamente di produzione di una proposta di modello organizzativo, con il supporto e la consulenza di una società esterna. Tra dicembre 2022 e gennaio 2023 il Consiglio di Amministrazione ha approvato i principali documenti propedeutici alla riorganizzazione dell'Ente (modello organizzativo, funzionigramma, procedure di lavoro, flussi formativi, etc.).

Il 1° marzo 2023 CdA e Direzione hanno presentato in Giunta Unione un report di metà mandato contenente le azioni maggiormente significative del Piano di Sviluppo ASBR, tra cui la riorganizzazione dell'Ente.

### Area educativa

I servizi educativi 0-6 hanno continuato la propria attività con la gestione “a bolle” (le sezioni), iniziata nel 2020, fino alle vacanze di Pasqua; tuttavia, gli incarichi del personale impiegato sono stati in continuità sino alla fine dell’anno scolastico, nel rispetto dei contratti stipulati e per consentire un progressivo passaggio alla gestione ordinaria. Il servizio estivo, invece, è stato organizzato secondo le modalità organizzative pre-pandemia con numeri di iscritti, tuttavia, ancora piuttosto significativi (453 bb.); grazie alle misure regionali di conciliazione e al numero di accoglienze per comune si è potuto dare una risposta efficace ad una comunità fortemente provata dai due anni di pandemia. L’approccio all’outdoor education sempre più diffuso ha certamente sostenuto le quotidianità dei servizi in spazi aperti, dentro e fuori i giardini dei servizi 0-6.

*dati attività 0-6 (trend degli ultimi 4 anni scolastici rilevati al 30 settembre di ogni anno)*

| Utenti iscritti per Comune | Utenti iscritti a.s. 2019/2020 | Utenti iscritti a.s. 2020/2021 | Utenti iscritti a.s. 2021/2022 | Utenti iscritti a.s. 2022/2023 |
|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Boretto                    | 86                             | 89                             | 90                             | 88                             |
| Brescello                  | 105                            | 84                             | 89                             | 102                            |
| Gualtieri                  | 31                             | 26                             | 38                             | 34                             |
| Guastalla                  | 166                            | 165                            | 171                            | 162                            |
| Luzzara                    | 33                             | 35                             | 40                             | 39                             |
| Novellara                  | 154                            | 162                            | 162                            | 158                            |
| Poviglio                   | 218                            | 196                            | 197                            | 209                            |
| Reggiolo                   | 39                             | 33                             | 33                             | 43                             |
| <b>TOTALE</b>              | <b>832</b>                     | <b>790</b>                     | <b>820</b>                     | <b>835</b>                     |

Relativamente all’ambito 6-14 tra gli obiettivi enunciati all’interno del Piano di Sviluppo il consolidamento e l’innovazione della nuova figura di educatore professionale socio-pedagogico hanno avuto un ruolo significativo. L’istituzione di questo nuovo profilo coerentemente con quanto disposto dalla L. 205/2017 ha rappresentato un traguardo importante per l’Ente in un momento storico in cui

Numerose sono state le connessioni del servizio di **Educativa Scolastica** con gli altri servizi offerti alle scuole Primarie del territorio, quali i servizi extrascolastici, le assistenti Sociali del Servizio Genitorialità e Tutela Minori, il servizio di neuropsichiatria dell’Asl, il coordinamento

pedagogico.

L'attività di sostegno presso i diversi ordini di scuola degli I.C. è significativamente cresciuta sia per ore settimanali sia per situazioni seguite. Se nell'anno scolastico 2021/2022 la richiesta del servizio di educativa complessiva, sui sei Istituti Comprensivi, aveva registrato un incremento di 41,5 ore rispetto all'anno precedente, passando da 684 ore a 725,5 ore, nell'a.s.2022/2023 si è registrato un ulteriore aumento di +27,5 ore sul totale delle assegnazioni dell'anno precedente (sino ad arrivare a 752 ore sett.). Peraltro, l'incremento reale di educativa sarebbe stato maggiore, ma dal momento che l'Azienda, a partire dall'anno scolastico 2021/2022, ha gestito separatamente le richieste di educativa (intesa come sostegno su bambino con disabilità) dalle richieste di servizi integrativi (pre-scuola, assistenza mensa, doposcuola) il numero delle ore di sostegno richieste risulta essere meno significativo.

Anche su questo servizio, come per lo 0-6, le esigenze di sostituzione del personale nel corso del 2022 sono complessivamente aumentate rendendo necessarie assunzioni di figure jolly per garantire la continuità del servizio.

I servizi di trasporto e ristorazione scolastici nel 2022 sono tornati a pieno regime con un aumento complessivo delle domande ed un'incidenza maggiore dei costi sui preventivi dei Comuni, come già detto in premessa.

### **Area Sociale**

Per l'annualità 2022 le aree di intervento e di progettazione per l'Area Minori concordate nell'Accordo di Programma per l'integrazione socio-sanitaria:

- Implementazione dell'offerta dei servizi, in particolare quelli orientati alla prevenzione del disagio, contenendo le difficoltà di famiglie e individui verso la marginalità sociale, anche attraverso la forte connessione con il Centro per le Famiglie (promozione di percorsi di sensibilizzazione all'accoglienza/affido; costruzione di percorsi di accompagnamento psico-sociale a coppie e genitori in difficoltà, attraverso consulenza e mediazione familiare; sostegno alle competenze genitoriali attraverso supporti psicopedagogici e attivazione di gruppi di genitori).
- Potenziamento e consolidamento della rete territoriale informale presente su ogni singolo comune, mediante, in primis, la collaborazione tra Centro per le famiglie ed Ente Locale, per avviare innovativi percorsi orientati all'accoglienza e ad azioni di mutua solidarietà attraverso il lavoro di comunità.
- Valorizzazione di momenti di co-progettazione tra Area minori e gli Istituti comprensivi, nelle possibilità concesse dall'attuale situazione sanitaria, programmati almeno due volte l'anno (ad

apertura e a chiusura dell'anno scolastico).

- Proseguimento e potenziamento del percorso formativo congiunto tra area minori, educatori e insegnanti (con anche il coinvolgimento della neuropsichiatria infantile), esito del percorso P.I.P.P.I.
- Dialogo e confronto tra i percorsi di psicologia scolastica e Area Genitorialità/tutela minori.
- Connessione con reti e servizi extrascolastici, formali e informali a supporto di famiglie fragili e a rischio.
- Integrazione socio-sanitaria anche attraverso la prosecuzione del lavoro del Tavolo di Coordinamento Provinciale chiamato "Coordinamento L.14/2008", volto a definire le modalità di lavoro multidisciplinare nella gestione di situazioni complesse che richiedono un approccio integrato tra ambito sociale e sanitario.
- Attraverso il finanziamento ricevuto dalla partecipazione al Bando Regionale L.R. 6/2014 rivolto alla promozione ed al conseguimento delle pari opportunità e al contrasto delle discriminazioni e della violenza di genere, il servizio minori ha realizzato una progettazione che si snoda su due percorsi. Da un lato si è garantita la continuità al Tavolo interistituzionale territoriale per il contrasto della violenza maschile sulle donne, che aveva dato vita nel 2020 alla sottoscrizione di un protocollo operativo per la gestione ordinaria di situazioni di donne vittime di violenza maschile nelle relazioni di intimità. Dall'altro si sono volute coinvolgere le scuole di ogni ordine e grado e l'Associazione Pro.Di.Gio. nel progettare incontri formativi dedicati a Dirigenti ed insegnanti realizzati nell'anno 2022.
- Riformulazione della presenza di servizi in specifico rivolti alla violenza di genere, immaginando dispositivi di accoglienza in emergenza e ripensando l'offerta di servizi rivolti alle problematiche abitative/volte all'autonomia (riformulazione del servizio di co-housing).
- Prosecuzione insieme al Centro per le Famiglie e all'Ufficio di Piano del Tavolo Territoriale sull'Adolescenza e alle attività ad esso correlate.
- Articolazione in continuità con gli anni precedenti del Servizio di Educativa Territoriale.
- Adeguamento dell'attività del Centro per le Famiglie in riferimento agli standard previsti all'interno delle Linee Guida Regionali 2015 per i Centri per le Famiglie, con la costituzione di un'equipe multidisciplinare (coordinatore, psicologo, pedagogo, mediatore, assistente sociale, educatore).
- Chiusura della progettazione, insieme ai distretti della provincia e al Comune di Reggio Emilia, di un PRIS (Pronto intervento sociale provinciale) che possa rispondere alle esigenze di risposta in emergenza a situazioni di minori che necessitano di una presa in carico ed un

collocamento, da soli o con le loro madri, negli orari di chiusura del Servizi Sociali.

- Consolidamento nell'uso del sistema informativo minori "Garsia Minori" in sostituzione del sistema informativo regionale SISAM.
- Realizzazione di attività di supporto al benessere per gli assistenti sociali e gli educatori all'interno delle attività previste dal Family Audit aziendale.
- È stato portato avanti un piano di comunicazione delle attività di Area Minori da realizzare in connessione tra Area Minori, educativa territoriale, Centro per le Famiglie ed Atelieristi dell'Azienda Servizi bassa Reggiana al fine di produrre materiali utili ai cittadini per meglio descrivere l'attività dei servizi.
- Promozione e tutela di percorsi d'aiuto innovativi per famiglie in situazione di vulnerabilità, predisposizione del bando PIPPI PNRR insieme all'Unione Bassa Reggiana e a Unione Pianura Bassa Reggiana;
- Riformulazione della struttura organizzativa dell'area genitorialità e Tutela Minori con la nomina della figura del Coordinatore a 18 ore settimanali dal 1° maggio 2023, e l'implementazione dell'equipe con l'assunzione di una figura a 36 ore (18 sostituzione coordinatore e 18 ore aggiuntive rispetto all'anno 2021).

*DATI DI ATTIVITA'*

| PRODOTTO/SERVIZIO<br>E INDICATORI | <b>2018</b><br><b>Cons.</b> | <b>2019</b><br><b>Cons.</b> | <b>2020</b><br><b>Cons.</b> | <b>2021</b><br><b>Cons.</b> | <b>2022</b><br><b>Cons.</b> |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Minori in carico                  | 503                         | 638                         | 605                         | 608                         | <b>604</b>                  |

I dati di attività relativi ai minori in carico rilevano una situazione che è in linea con gli anni precedenti. Tuttavia, occorre confermare il livello di complessità che accompagna le richieste quotidiane al servizio. Sempre più spesso ci si trova in presenza di situazioni che hanno una forte componente giuridica, che coinvolgono cioè più Autorità Giudiziarie e in cui si evince una multiproblematicità che rende necessaria una strettissima connessione con la rete dei Servizi.

Nell'anno 2022, in continuità con l'anno 2021, si rileva anche a livello qualitativo un'attivazione sempre maggiore sulla fascia d'età adolescenziale, che, sia per ritiro sociale/scolastico, sia per disagio psicologico e relazionale è uscita sofferente dal periodo pandemico. Al pari si evidenziano fatiche importanti anche all'interno di famiglie che un tempo non avrebbero mai avuto accesso al servizio, ma che si trovano a fare i conti con una forte fragilità genitoriale e legata alla dimensione intergenerazionale.

Il lavoro di concerto con l'ambito sanitario (Neuropsichiatria Infantile) risulta più che mai necessario per far fronte ai bisogni, spesso anche di natura sanitaria e terapeutica, che manifestano le ragazze ed i ragazzi, così come i loro genitori (Sert, Csm).

Il tema della presenza di ragazzi di provenienza straniera, che si trovano in una dimensione di dualità spesso poco sanabile tra i due orizzonti culturali (occidentale e di origine), chiede al servizio dei livelli di approfondimento e competenze che necessitano di formazioni continue, al fine di non ipotizzare e realizzare interventi che rischiano di essere poco efficaci o addirittura di maggiore ostacolo, invece che di beneficio ai ragazzi e ai loro genitori.

Così come il lavoro con ragazze straniere minori o donne straniere con figli che intendono denunciare situazioni di estrema dipendenza o di maltrattamento da parte dei propri famigliari (padri/mariti) ha bisogno di essere affrontato in modo multidisciplinare e interculturale.

Oltre ai punti di servizio sopra elencati facenti parte dell'Accordo di Programma, nel corso del 2022 si è dedicata particolare attenzione ai seguenti ambiti di lavoro:

- a) Organizzazione del servizio: il servizio nel corso del 2022 ha vissuto un'importante fatica data dalla difficoltà ad individuare figure di assistente sociale che potessero sostituire le "uscite temporanee per maternità (2)" o quelle definitive per trasferimento (2). Questa fatica si riscontra in modo continuativo anche nell'anno in corso.
- b) Ridefinizione del ruolo dell'Educatore Professionale in azienda: parimenti anche per le figure educative si è prefigurato un periodo di fatica nel reperimento di figure che potessero talvolta dare continuità ai servizi, o implementarlo in vista dell'attivazione di PIPPI PNRR.
- c) Analisi costi dell'area per tipologie di intervento (strutture, affidi, educativa familiare e territoriale) e analisi composizione dati su base quinquennale.
- d) Ampliamento della banca dati carte dei servizi
- e) Istituzione di un tavolo interno all'Area di confronto sul tema dell'accoglienza e sostegno familiare che ha permesso la redazione di una prima bozza di regolamento sugli affidamenti famigliari e sull'accoglienza familiare.
- f) Consolidamento del gruppo di confronto permanente con le famiglie affidatarie del territorio e con le due Case-famiglia dell'Unione, al fine di sviluppare percorsi di auto-aiuto, con la facilitazione saltuaria degli operatori.
- g) Gruppo di lavoro interistituzionale (Operatori Area Minori e Operatori sociali Comuni) rispetto al tema dei Care Leavers (giovani maggiorenni) e co-progettazione nelle situazioni individuate,



con la redazione di linee guida operative.

h) Gruppo di lavoro con gli Istituti Comprensivi del territorio per la redazione di linee guida sulla prima segnalazione all'interno del protocollo operativo che andrà a sottoscrivere Asbr con gli istituti stessi.

i) Implementazione del rapporto con i servizi di mediazione culturale a sostegno dell'operatività quotidiana dell'area minori.

L'accesso al servizio Area Genitorialità e Tutela minori avviene prevalentemente su segnalazione: - della scuola e dei servizi per la prima infanzia - del servizio sociale comunale territoriale - del servizio sociale ospedaliero - dei servizi sanitari (Pediatria, Npia, Ser.t., Salute donna, Ospedale, Csm ecc..) - dei servizi di psicologia scolastica - degli organismi giudiziari: procura e tribunale per minorenni, tribunale ordinario, giudice tutelare - delle forze dell'ordine - del privato sociale/terzo settore - di cittadini. L'accesso dell'utente "diretto" avviene in misura residuale per la natura delle problematiche di cui si occupa l'area.

#### ATTIVITA' E DATI DI ATTIVITÀ

- Attività legato a bando "Adolescenza" regionale
- Attività legate al bando "Primi mille giorni di vita" regionale
- Sostegno alla genitorialità (consulenze educative, consulenze genitoriali)
- Mediazione familiare (percorsi di Mediazioni e consulenze in mediazione, Gruppi di parola per figli di genitori separati)
- Incontri tematici e di gruppo realizzati nei seguenti cicli (Questioni d'educazione, Un tempo per noi, Come nasce un papà)
- Promozione del centro per le famiglie all'interno del territorio, tra i servizi, le istituzioni, il terzo settore, le famiglie.
- Organizzazione incontri del gruppo affido familiare in collaborazione con Area genitorialità e Tutela minori.

Il territorio dell'Unione Bassa Reggiana ha partecipato nel 2020 al Bando per il Programma Ministeriale P.i.p.p.i. 8 Avanzato nella sua fase di implementazione che si è chiuso nel 2021.

L'anno 2022 ha visto la partecipazione di ASBR insieme a Unione Pianura Reggiana e Bassa Reggiana all'elaborazione del Bando PIPPI da presentare all'interno della Missione 5 del PNRR.

### 3. Politiche del personale

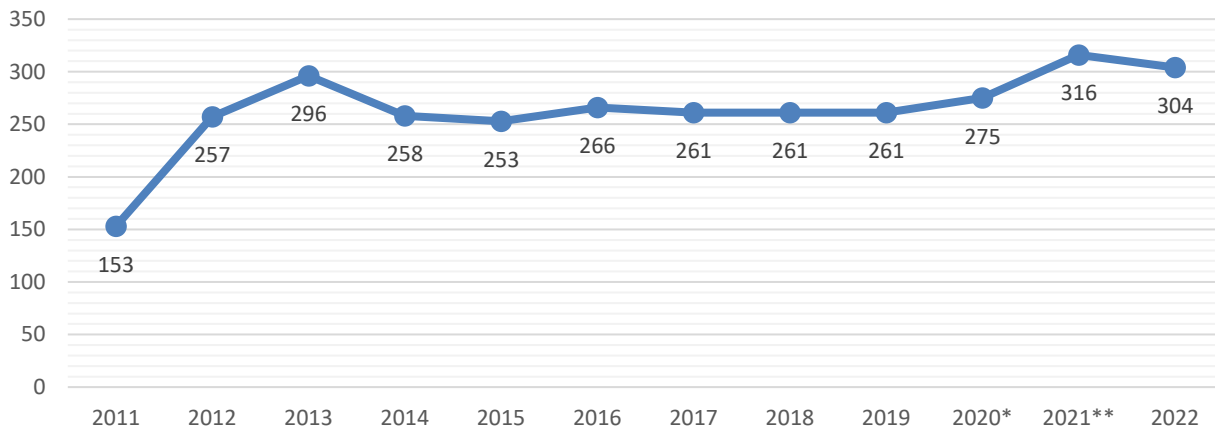
Il numero dei dipendenti di ASBR è aumentato significativamente tra il 2021 e il 2022. Le ragioni di questo aumento (cfr. tabella di seguito) che, a partire dall'organico covid si è in seguito mantenuto in una tendenza di crescita più rapida rispetto agli anni precedenti, sono imputabili a diversi fattori:

- aumento iscrizioni in alcuni servizi 0/6 per l'a.s.2022/2023 (nuove sezioni a Poviglio e a Brescello);
- aumento ore per sostegno disabilità (sia 0/6 che 6/11) rispetto al 2021/2022;
- aumento numero dei servizi integrativi (ripristino del tempo prolungato Reggiolo, Guastalla e Novellara, Poviglio, Brescello; n. ore sostegno fascia 6/11, servizio di pre-scuola e assistenza mensa, trasporto disabili);
- mantenimento organizzazione a bolle non prevedibile per 6 mesi (gennaio-giugno 2022) nei servizi 0/6;
- aumento dei carichi di cura tra il personale (maternità facoltative, Congedi 104, etc.);
- aumento tasso assenza sul lavoro che ha comportato un maggiore fabbisogno di personale per le sostituzioni (incremento del 2% tra 2021 e 2022);
- implementazione organico amministrazione sede e area minori;

Dati personale al 31.12 (tabella)

| anno | indeterminato ASBR | determinato ASBR | Totale dipendenti diretti ASBR | Comando Unione | Totale PERSONALE ASBR+ Comando |
|------|--------------------|------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------|
| 2011 | 56                 | 21               | 77                             | 76             | 153                            |
| 2012 | 67                 | 113              | 180                            | 77             | 257                            |
| 2013 | 69                 | 147              | 216                            | 80             | 296                            |
| 2014 | 85                 | 102              | 187                            | 71             | 258                            |
| 2015 | 108                | 78               | 186                            | 67             | 253                            |
| 2016 | 113                | 89               | 202                            | 64             | 266                            |
| 2017 | 122                | 74               | 196                            | 65             | 261                            |
| 2018 | 125                | 82               | 207                            | 54             | 261                            |
| 2019 | 135                | 78               | 213                            | 48             | 261                            |
| 2020 | 124                | 109              | 233                            | 42             | 275                            |
| 2021 | 135                | 147              | 282                            | 34             | 316                            |
| 2022 | 146                | 130              | 276                            | 28             | 304                            |

## Andamento personale Asbr nel tempo



### ***Governance, Partecipazione e Qualificazione***

L'azione di governance dell'Azienda ha portato avanti con convinzione la partecipazione nei servizi a tutti i livelli, dei cittadini, delle cittadine, degli operatori e delle operatrici promossa tramite le Consulte, i Consigli di gestione dei nidi e delle scuole dell'infanzia, ed altri momenti partecipativi più informali. Ruolo attivo ha avuto l'ente anche nel tavolo interistituzionale anti-violenza in ambito distrettuale.

### ***Clima sociale, politico e sindacale***

Nel corso del 2022 il rapporto con le OO.SS. e le RSU aziendali è stato in buona parte dedicato alla gestione della pandemia, per la condivisione delle modalità di gestione del personale impiegato nei servizi educativi e sociali, ma anche per condividere le modalità di ripresa della gestione dei servizi. L'incertezza è stata superata introducendo nuove opportunità di gestione e accordi per la continuità delle graduatorie del personale per supportare un'innovazione del sistema dei servizi funzionale alle nuove esigenze della società contemporanea.

**Per quanto riguarda i criteri di valutazione degli elementi della situazione patrimoniale si riporta quanto indicato già in modo esaustivo nella nota integrativa.**

I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del bilancio sono quelli previsti dal Codice civile e tengono conto dei principi contabili predisposti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei ragionieri e dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

## B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le Immobilizzazioni immateriali sono iscritte/valutate al costo di acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori, e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del Codice civile.

In dettaglio:

1. **I costi di impianto e ampliamento** pari a € 14.640 trattasi di spese pluriennali per la configurazione e l'acquisto di nuovi software e per la realizzazione e l'implementazione di strumenti comunicativi legati a progetti educativi; sono stati iscritti nell'attivo del bilancio, con il consenso del Revisore Unico, in considerazione della loro utilità pluriennale. L'ammortamento è calcolato in cinque anni a quote costanti.

2. **I costi per diritto di brevetto e utilizzazione opere dell'ingegno** sono iscritti al costo di acquisto computando anche i costi accessori e sono ammortizzati sulla base della loro residua possibilità di utilizzazione. Essi sono rappresentati da licenze d'uso per l'utilizzo di software (€ 23.956).

3. **I costi per Concessioni, Licenze, Marchi e diritti** sono pari a zero.

4. **I costi per Altre immobilizzazioni immateriali** sono pari ad € 15.372 e trattasi di migliorie per lavori straordinari eseguiti su beni di terzi. L'ammortamento viene effettuato nel periodo minore tra quello di utilità futura delle spese sostenute e quello residuo della locazione, tenuto conto dell'eventuale periodo di rinnovo, se dipendente dal conduttore.

## B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione/costruzione, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene.

Nessuna immobilizzazione è stata oggetto di rivalutazione monetaria.

Nessun onere finanziario è stato imputato ad incremento del valore delle immobilizzazioni.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati/imputati integralmente a Conto economico.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene.

Le **aliquote di ammortamento** utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

- Impianti, macchinario e arredamento 15%
- Mobili e macchine d'ufficio e sistemi di elaborazione dati 20%
- Costruzioni leggere 10%
- Autoveicolo da trasporto 20%

I crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo.

### **C) III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

**PARTECIPAZIONI** per valore pari a 1.000 €

Si tratta di partecipazione in "Lepida Spa" ente istituito della Regione Emilia-Romagna per la creazione di infrastrutture di telecomunicazione tra gli enti del territorio regionale.

### **C) IV – Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo. Trattasi dei saldi attivi intrattenuti presso gli Istituti di Credito e il saldo della cassa contanti.

### **Ratei e risconti attivi e passivi (art. 2427, nn. 1, 4 e 7)**

I ratei e risconti sono contabilizzati nel rispetto del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico e determinati con il consenso del Revisore Unico. Costituiscono quote di costi e ricavi comuni a due o più esercizi.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

L'ammontare di debito maturato verso i lavoratori dipendenti è calcolato in conformità alla vigente normativa ed ai contratti di lavoro, tenuto conto dell'applicazione delle opzioni connesse alla

riforma del sistema di previdenza complementare.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti al valore nominale.

### **Costi e Ricavi**

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi. Fra i ricavi sono ricompresi i trasferimenti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana.

### **Motivazione degli scostamenti rispetto al bilancio di previsione**

I principali motivi di scostamento sono dovuti ai maggiori oneri legati al flusso dell'iscrizione degli utenti ai servizi educativi ed alle emergenze dei soggetti nei servizi sociali, difficilmente prevedibili in sede di budget, ed alle normali dinamiche gestionali.

### **Commento ed analisi degli indicatori di risultato**

Nei paragrafi che seguono vengono separatamente analizzati l'andamento economico, patrimoniale e finanziario con l'utilizzo di specifici indicatori di risultato.

Gli indicatori di risultato economici e finanziari sono ricavati direttamente dai dati di bilancio, previa sua riclassificazione.

Infatti, al fine di meglio comprendere l'andamento gestionale, si fornisce di seguito una riclassificazione del Conto economico e dello Stato patrimoniale per l'esercizio in chiusura e per quello precedente.

### **Principali dati economici (art. 2428 c. 2 c.c.)**

La somma dei valori aggregati inseriti negli schemi economici e patrimoniali seguenti, ed utilizzati come base per il calcolo degli indici, potrebbero differire rispetto a quelli riportati nelle voci di bilancio in nota integrativa a causa della riclassificazione di alcune poste.

Il conto economico riclassificato a valore aggiunto dell'Azienda confrontato con quello

Relazione sulla gestione 2022

dell'esercizio precedente è il seguente (in migliaia di euro):

| <b>CONTO ECONOMICO</b>   | <b>31/12/2022</b> | <b>31/12/2021</b> | <b>Differenza</b> |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Ricavi e vendite delle prestazioni (rette utenti)</i>                         | 3.085             | 2.729             | 356               |
| <i>Contributi c/esercizio + Ricavi e vendite prestazioni (trasferimenti UBR)</i> | 11.478            | 11.076            | 402               |
| <i>Altri ricavi e proventi</i>   | 224               | 270               | -46               |
| <b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>   | <b>14.787</b>     | <b>14.075</b>     | <b>712</b>        |
| <i>Costi per materie prime (etc.)</i>  | -264              | -249              | -15               |
| <i>Costi per servizi</i>   | -6.009            | -5.661            | -348              |
| <i>Costi godimento beni di terzi</i>   | -56               | -58               | 2                 |
| <i>Oneri diversi di gestione</i>   | -41               | -21               | -20               |
| <b>VALORE AGGIUNTO</b>   | <b>8.417</b>      | <b>8.085</b>      | <b>332</b>        |
| <i>Costi per il personale</i>  | -8.070            | -7.837            | -233              |
| <b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>   | <b>347</b>        | <b>248</b>        | <b>99</b>         |
| <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>   | -124              | -105              | -19               |
| <i>Accantonamenti e variazione rim.</i>  | -100              | 0                 | -100              |
| <b>REDDITO OPERATIVO</b>   | <b>123</b>        | <b>143</b>        | <b>-20</b>        |
| <i>Proventi finanziari</i>   | 1                 | 0                 | 1                 |
| <i>Oneri finanziari</i>  | -0                | -1                | 0                 |
| <i>Proventi ed oneri straordinari</i>  | -34               | -61               | 27                |
| <b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>  | <b>90</b>         | <b>82</b>         | <b>8</b>          |
| <i>Imposte sul reddito</i>   | -89               | -81               | -8                |
| <b>RISULTATO NETTO D'ESERCIZIO</b>   | <b>1</b>          | <b>0</b>          | <b>1</b>          |

### Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato finanziariamente dell'Azienda confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in migliaia di euro):

| <b>STATO PATRIMONIALE</b>           | <b>31/12/2022</b> | <b>31/12/2021</b> | <b>Differenza</b> |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>S.P. ATTIVO</b>                  |                   |                   |                   |
| <b>Attivo corrente</b>              |                   |                   |                   |
| <i>Liquidità immediate</i>          | 1.152             | 1.097             | 55                |
| <i>Liquidità differite</i>          | 6.955             | 6.012             | 943               |
| <i>Rimanenze</i>                    | 1                 | 1                 | 0                 |
| <b>CAPITALE CIRCOLANTE</b>          | <b>8.108</b>      | <b>7.109</b>      | <b>998</b>        |
| <b>Attivo immobilizzato</b>         |                   |                   |                   |
| <i>Immobilizzazioni immateriali</i> | 54                | 63                | -9                |
| <i>Immobilizzazioni materiali</i>   | 209               | 229               | -20               |
| <i>Immobilizzazioni finanziarie</i> | 1                 | 1                 | 0                 |
| <b>Totale attivo immobilizzato</b>  | <b>264</b>        | <b>292</b>        | <b>-29</b>        |
| <b>TOT. S.P. ATTIVO = CAPITALE</b>  | <b>8.372</b>      | <b>7.402</b>      | <b>970</b>        |
| <b>INVESTITO</b>                    |                   |                   |                   |
| <b>S.P. PASSIVO</b>                 |                   |                   |                   |
| <i>Passività correnti</i>           | 4.738             | 3.885             | 853               |
| <i>Passività consolidate</i>        | 2.729             | 2.614             | 116               |
| <i>Patrimonio netto</i>             | 905               | 904               | 1                 |
| <b>TOT. S.P. PASSIVO = CAPITALE</b> | <b>8.372</b>      | <b>7.402</b>      | <b>970</b>        |
| <b>ACQUISITO</b>                    |                   |                   |                   |

Poste le suddette riclassificazioni, vengono calcolati i seguenti indici di bilancio:

### **INDICATORI ECONOMICI**

| <b>Indici di redditività</b>   | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|--|------------------|------------------|
| ROE - Return on equity: (RN/N)<br>Risultato netto d'esercizio/capitale proprio   | 0,13%            | 0,05%            |
| ROI - Return on investment: (ROGA/K)<br>Risultato op. globale/Capitale investito | 1,47%            | 1,93%            |



Relazione sulla gestione 2022

|  |        |        |
|--|--------|--------|
| Leva finanziaria: tot. Impieghi/cap. proprio   | 9,25   | 8,19   |
| ROA - Return on assets: (Reddito operativo + reddito extra operativo + proventi finanziari) / Capitale investito<br>ROGA/K             | 1,06%  | 1,11%  |
| ROS - Return on sales Redditività delle vendite: (ROGC/RICAVI) Reddito operativo/Ricavi di vendita                                     | 3,99%  | 5,24%  |
| Rotazione del capitale circolante: (Ricavi/C)  | 0,38   | 0,38   |
| EBIT: (earnings before interest and tax) (Utile d'esercizio ± saldo gestione finanziaria attiva ± saldo gestione accessoria + imposte) | 123,00 | 143,00 |

ROE (Return On Equity)

*Descrizione*

È il rapporto tra il reddito netto ed il patrimonio netto dell'azienda.

Esprime in misura sintetica la redditività e la remunerazione del capitale proprio.

ROI (Return On Investment)

*Descrizione*

È il rapporto tra il reddito operativo e il totale dell'attivo.

Esprime la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica si intende quella al lordo della gestione finanziaria, delle poste straordinarie e della pressione fiscale.

LEVA FINANZIARIA (Leverage)

*Descrizione*

È il rapporto tra il totale dell'attivo ed il capitale proprio.

È un indicatore utilizzato per misurare il livello d'indebitamento di un'azienda.

### ROA (Return On Assets)

#### *Descrizione*

È il rapporto tra utile corrente ante oneri finanziari (EBIT) e totale dell'attivo.

Esprime la redditività relativa al capitale investito o all'attività svolta (analogo al ROI ma per gestione caratteristica e patrimoniale).

### ROS (Return On Sale)

#### *Descrizione*

È il rapporto tra la differenza tra valore e costi della produzione e i ricavi delle vendite.

Esprime la capacità dell'azienda di produrre profitto dalle vendite.

### Rotazione del Capitale Circolante

#### *Descrizione*

È il rapporto tra ricavi di vendita e capitale investito.

Esprime il numero di volte in cui, nell'esercizio, il Capitale Circolante si riproduce attraverso le vendite.

### EBIT (Earnings Before Interest and Tax)

#### *Descrizione*

Indica il risultato operativo al netto degli ammortamenti e delle svalutazioni, prima degli interessi, dei componenti straordinari e delle imposte.

Esprime il risultato prima degli interessi, dei componenti straordinari e delle imposte.

## **INDICATORI PATRIMONIALI**

### Margine di Struttura Primario (detto anche Margine di Copertura delle Immobilizzazioni)

#### *Descrizione*

Misura in valore assoluto la capacità dell'azienda di finanziare le attività immobilizzate con il

capitale proprio, ovvero con le fonti apportate dai soci.

Permette di valutare se il patrimonio netto sia sufficiente o meno a coprire le attività immobilizzate.

*Risultato*

| <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|------------------|------------------|
| 641,00           | 611,00           |

Margine di Struttura Secondario

*Descrizione*

Misura in valore assoluto la capacità dell'azienda di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio e i debiti a medio e lungo termine.

Permette di valutare se le fonti durevoli siano sufficienti a finanziare le attività immobilizzate (cap. proprio + f. rischi oneri + TFR - imm.)

*Risultato*

| <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|------------------|------------------|
| 3.370,00         | 3.225,00         |

Mezzi propri / Capitale investito

*Descrizione*

Misura il rapporto tra il patrimonio netto ed il totale dell'attivo (N/K).

Permette di valutare l'incidenza di come il capitale apportato dai soci finanzia l'attivo dello stato patrimoniale.

*Risultato*

| <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|------------------|------------------|
| 0,11             | 0,12             |

**INDICATORI DI LIQUIDITÀ**

Il criterio di riclassificazione cui si è fatto riferimento per la rielaborazione dello stato patrimoniale rinvia a quello finanziario, le cui voci sono state riordinate secondo il loro grado di liquidità/esigibilità.

**Indice di Liquidità Corrente**

*Descrizione*

Misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando le liquidità immediatamente disponibili.

Permette di valutare se le liquidità (attività correnti) sono sufficienti o meno a coprire le passività correnti.

*Risultato*

| <b>Indice di liquidità corrente</b>   | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|---|------------------|------------------|
| Liquidità corrente att. corr./pass.corr. (rim. + cred. + disp. liq. + r&r / deb. + r&r) | 1,71             | 1,83             |

**Capitale Circolante Netto (CCN)**

*Descrizione*

Misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando tutto il capitale circolante.

Rappresenta il vero baluardo di giudizio dell'equilibrio finanziario.

*Risultato*

| <b>Capitale circolante netto finanziario</b>               | <b>Anno 2022</b> | <b>Anno 2021</b> |
|--|------------------|------------------|
| Capitale Circolante Netto Fin. (attivo - passivo) corrente | 3.370,00         | 3.225,00         |

### **Attività di ricerca e sviluppo**

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 1), c.c. si forniscono le seguenti informazioni: L'Azienda non ha svolto attività di ricerca e sviluppo.

### **Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle**

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3 n. 2) c.c. si forniscono le seguenti informazioni: L'Azienda non intrattiene rapporti con organismi controllati. Per quanto attiene i rapporti con organi collegati si segnala che i rapporti con i Comuni soci sono disciplinati da appositi contratti di servizio.

Tali rapporti, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati da normali condizioni di mercato.

### **Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti**

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3 n. 3) c.c. si forniscono le seguenti informazioni: Alle Aziende Speciali non è applicabile detta normativa;

### **Informativa sull'attività di direzione e coordinamento**

Ai sensi dell'art. 2497 bis c.c. l'Azienda non esercita attività di direzione e di coordinamento.

### **Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del codice civile**

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 6-bis), c.c. richiede che si forniscono le informazioni in merito all'utilizzo di strumenti finanziari, in quanto rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria.

L'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana non ha in essere nessun strumento finanziario.

### **Evoluzione prevedibile della gestione (Art. 2428 c. 3 n. 6 c.c.)**

Ai sensi dell'Art. 2428 c. 3 n. 6 c.c. evidenziamo la seguente evoluzione della gestione nel tempo:

*Relazione sulla gestione 2022*

| macro indicatori                 | 2011      | 2012       | 2013       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       |
|----------------------------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>valore della produzione</b>   | 3.601.449 | 10.118.140 | 11.427.718 | 11.534.635 | 11.399.794 | 11.595.590 | 12.966.609 | 13.362.030 | 13.880.374 | 12.053.000 | 14.075.609 | 14.786.932 |
| <b>inc. % su anno precedente</b> |           | 181%       | 13%        | 1%         | -1%        | 2%         | 12%        | 3%         | 4%         | -13%       | 17%        | 5%         |
| <b>costi della produzione</b>    | 3.411.620 | 9.734.435  | 11.041.071 | 11.049.935 | 11.004.000 | 11.311.569 | 12.578.725 | 12.994.660 | 13.712.990 | 11.786.978 | 13.993.930 | 14.698.097 |
| <b>inc. % su anno precedente</b> |           | 185%       | 13%        | 0%         | 0%         | 3%         | 11%        | 3%         | 6%         | -14%       | 19%        | 5%         |
| <b>personale</b>                 | 2.309.831 | 6.182.066  | 7.018.032  | 6.772.722  | 6.600.232  | 6.628.986  | 6.934.756  | 7.186.198  | 6.210.237  | 5.862.410  | 6.683.200  | 7.076.695  |
| <b>inc. % su anno precedente</b> |           | 168%       | 14%        | -3%        | -3%        | 0%         | 5%         | 4%         | -14%       | -6%        | 14%        | 6%         |
| <b>servizi</b>                   | 1.028.808 | 3.096.609  | 3.602.219  | 3.741.396  | 3.809.992  | 4.004.100  | 4.810.033  | 5.131.281  | 6.673.748  | 5.402.415  | 6.788.085  | 6.983.255  |
| <b>inc. % su anno precedente</b> |           | 201%       | 16%        | 4%         | 2%         | 5%         | 20%        | 7%         | 30%        | -19%       | 26%        | 3%         |
| <b>forniture</b>                 | 65.347    | 192.676    | 223.196    | 202.593    | 201.276    | 237.734    | 277.325    | 224.876    | 211.979    | 242.814    | 248.910    | 263.991    |
| <b>inc. % su anno precedente</b> |           | 195%       | 16%        | -9%        | -1%        | 18%        | 17%        | -19%       | -6%        | 15%        | 3%         | 6%         |

La gestione associata ha portato ad un consolidamento dei benefici complessivi frutto di economie di scala ed assegnazioni di forniture e servizi che sono state effettuate negli anni e fino al 2022.

*Gualtieri, 06 aprile 2023*

*La Direttrice dell'Azienda Servizi Bassa Reggiana*

*Dott.ssa Silvia Ronchetti*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs. 39 del 12.02.1993)*