

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE CO-HOUSING PRESSO VILLA VECCHI (BORETTO) AVENTI PER DESTINATARIE DONNE CON FIGLI VITTIME DI VIOLENZA**

### **Art. 1 - Azienda richiedente**

AZIENDA SPECIALE SERVIZI BASSA REGGIANA

Sede legale e operativa: Strada Statale 63 n. 87 - 42044 Gualtieri (RE)

P.IVA. e C. Fiscale: 02491850356

**Ufficio competente:** Area Sociale

### **Art. 2 - Finalità della procedura**

Con il presente avviso l’Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana, di seguito anche denominata “Azienda” o “ASBR” è intenzionata a raccogliere manifestazioni d’interesse del mercato propedeutiche alle operazioni di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 del D.L. n. 76 del 2020, come modificato dal D.L. n. 77 del 2021 (conv. con L. n. 108/2021), del servizio di pronto intervento sociale co-housing da svolgersi all’interno di n.3 appartamenti situati presso Villa Vecchi di Boretto (RE). Destinatari del servizio saranno donne con figli vittime di violenza.

### **Art. 3 - Oggetto del servizio**

Il Servizio denominato “Co-housing per l’emergenza di donne con bambini vittime di violenza” verrà attivato usufruendo di n.3 appartamenti nel territorio dell’Unione Bassa Reggiana. Gli appartamenti verranno assegnati temporaneamente alle famiglie, individuate dall’Area genitorialità e tutela minori, in modo da soddisfare in breve tempo i bisogni fondamentali della persona, bisogni urgenti e indifferibili delle donne con figli/e.

L’obiettivo è quello di garantire tempestivamente una prima lettura multidisciplinare del bisogno in emergenza in sicurezza.

La nuova “Casa”, seppur temporanea permetterà ai servizi competenti una rilettura delle capacità genitoriali del genitore caregiver e la futurizzazione dell’intervento socioeducativo-assistenziale e sanitario adeguato. Gli appartamenti dovranno essere gestiti da personale socioeducativo in rete con gli enti territoriali in modo da garantire anche la continuità educativa del/la minore.

#### **Art. 4 - Modalità di svolgimento del servizio**

Le prestazioni principali e complementari oggetto del presente bando sono individuate in relazione ad attività di gestione delle strutture e del servizio di accoglienza in n.3 appartamenti destinati a nuclei mono genitoriali con figli minori che non presentano problemi gravi di genitorialità ma che necessitano di un sostegno in situazioni di fragilità o di disagio anche in pronta accoglienza con possibilità, quindi, di collocamento in urgenza.

Gli alloggi si inquadrano nell'ambito della rete territoriale delle strutture residenziali di accoglienza mamma-bambino e non sono soggetti ad autorizzazione al funzionamento, in quanto rivolti all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento all'autonomia di madri la cui genitorialità è ritenuta sufficientemente adeguata.

Si tratta pertanto di un servizio caratterizzato da:

- a. un investimento sul sostegno e rinforzo delle funzioni genitoriali, con l'obiettivo di supportare la madre nelle situazioni di difficoltà e/o carenza della gestione del nucleo, promuovendo sostenibili percorsi di sviluppo delle capacità di cura e di relazione;
- b. un forte impulso alla definizione e all'accompagnamento nella realizzazione di specifici obiettivi di autonomia, attraverso la definizione di praticabili percorsi di ricerca di soluzioni di lavoro e di opportunità di qualificazione professionale, di soluzioni abitative autonome, lo sviluppo delle capacità di utilizzare i servizi del territorio, di usare adeguatamente il proprio tempo e il denaro, di conciliare gli impegni personali con quelli genitoriali, ecc.

#### **Caratteristiche minime del servizio**

Le prestazioni relative agli interventi sono di seguito specificate:

- a. attività di osservazione delle relazioni familiari e delle abilità/competenze genitoriali e verifica sulla possibilità di cambiamento/apprendimento;
- b. attività finalizzate ad un supporto alle attività quotidiane di cura;
- c. attività di supporto allo svolgimento delle funzioni genitoriali;
- d. attività di ascolto, cura, osservazione educativa del/i minore/i e di promozione e sviluppo delle sue/loro capacità e relazioni;
- e. attività di supporto, cura, assistenza educativa a minori in particolare situazione di vulnerabilità eventualmente sancite da decreto del Tribunale per i minorenni di affidamento del/dei minore/i ai servizi, con suo collocamento in struttura assieme alla madre;
- f. attività di promozione e sostegno all'integrazione sociale e di accompagnamento all'autonomia: ricerca di soluzioni di lavoro e di opportunità di qualificazione professionale, di soluzioni abitative autonome, sviluppo delle capacità di utilizzare i servizi del territorio, di usare adeguatamente il proprio tempo e il denaro, di conciliare gli impegni personali con quelli genitoriali;
- g. attività di segretariato sociale;

- h. attività di accompagnamento e sostegno a percorsi di dimissione di nuclei dalla struttura.
- i. presenza in struttura di almeno una figura educativa con articolazione in relazione alle presenze delle famiglie ospiti, dalle ore 7.30 alle ore 19.00 da lunedì a venerdì e 7.30-13.00 il sabato;
- j. possibilità di contatto telefonico con un operatore nelle fasce orarie non indicate al punto precedente;
- k. modalità di lavoro in équipe con indicazione degli specifici strumenti di integrazione professionale [modalità, sedi, frequenze, ecc.];
- l. connessione con la rete delle risorse formali e informali del territorio e della comunità per assicurare sia il sostegno ai percorsi di autonomia delle utenti;
- m. organizzazione e gestione dei trasporti e dell'approvvigionamento di eventuali beni alimentari e non di utilizzo delle famiglie;
- n. reperimento di vestiario per le famiglie ospiti, anche in collaborazione con l'adiacente scambioteca;
- o. attivazione di percorsi di autonomia lavorativa per le mamme inserite in collaborazione con i servizi sociali territoriali;
- p. attivazione di gruppi educativi per i minori accolti, eventualmente in raccordo con i Servizi sociali minori;
- q. l'Aggiudicataria dovrà curare l'acquisizione di tutte le informazioni riguardanti il nucleo, fornite dai Servizi invianti; la comunicazione immediata, preferibilmente tramite comunicazioni di posta elettronica certificata e attraverso la compilazione di programmi informatici predisposti, ove prescritto, dell'ingresso, delle dimissioni, dell'allontanamento o del mancato rientro degli ospiti, agli Enti e Istituzioni preposte (Servizio Sociale Area genitorialità e Tutela Minori (ASBR), Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Questura, ecc.); nella fase di dimissione le azioni volte a favorire l'efficace uscita dei nuclei inseriti verso servizi caratterizzati da diversa intensità educativa, predisponendo dettagliata documentazione degli interventi svolti e degli obiettivi conseguiti e prevedendo anche specifici momenti di raccordo e di confronto con i Servizi invianti, gli utenti, gli eventuali servizi di destinazione, attraverso i quali garantire il necessario flusso informativo e le eventuali azioni di accompagnamento "in uscita" del nucleo.

## **Art. 5 - Criteri di partecipazione**

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, costituiti sia in forma singola che raggruppata/consorziata/rete d'impresa, che abbiano i seguenti requisiti:

- non rientrino nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- (per i soggetti giuridici) siano iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente gara;
- (per le cooperative) siano iscritte all'Albo delle società cooperative;
- (requisito di capacità tecnico-organizzativa) abbiano svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, almeno un servizio di gestione co-housing per almeno 24 mesi. In caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI la mandataria dovrà possedere i requisiti tecnico-organizzativi

richiesti. In caso di consorzio o contratto di rete dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio.

#### **Art. 6 – Luogo di esecuzione del servizio**

Le prestazioni saranno da eseguirsi presso n.3 appartamenti situati in Villa Vecchi a Boretto (RE) nonché in eventuali altre sedi individuate dal Committente in ragione di particolari esigenze organizzative.

#### **Art. 7 - Durata e valore dell'affidamento**

Il presente affidamento avrà durata pari a sette mesi a decorrere dal 26 aprile 2023, o dalla data di inizio dell'esecuzione del contratto se successiva, e comunque non oltre il 30 novembre 2023.

L'importo complessivo dell'affidamento per la gestione del servizio ammonta a 121.500,00 € lordi (comprensivi di Iva o ulteriori oneri di legge se dovuti) per l'intero periodo.

Il contratto potrà essere rinnovato, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di pari durata. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto. La durata del contratto in corso di esecuzione può essere prorogata per un periodo non superiore a sei mesi, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Non sono previsti oneri relativi alla sicurezza da interferenza e pertanto la redazione del D.U.V.R.I.

#### **Art. 8 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse **entro e non oltre il giorno 11 aprile 2023 alle ore 13.00** a mezzo PEC all'indirizzo: [amministrazione@pec.asbr.it](mailto:amministrazione@pec.asbr.it), presentando la seguente documentazione:

- relazione tecnica di massimo n.10 (dieci) facciate, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 11 e interlinea 1,5 contenente gli elementi descrittivi utili alla valutazione dell'offerta tecnica, secondo l'ordine e i pesi dei criteri di valutazione indicati di seguito;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello **Allegato A**);
- preventivo di offerta economica redatto conformemente al modello **Allegato B**);

La documentazione dovrà essere sottoscritta, a pena di non valutabilità, in formato elettronico e dovrà contenere l'impegno a mantenere l'efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione del preventivo.

Nel caso in cui l'Azienda intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad esaminare le offerte tecniche presentate da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse.

### **OFFERTA TECNICA (80 Punti)**

L'operatore economico dovrà redigere la relazione tecnica avendo cura di esplicitare nella stessa i seguenti elementi:

- Esperienza maturata in attività riguardanti la gestione accoglienza di donne con minori in appartamenti co-housing (max 15 punti)
- Proposta organizzativa e gestionale degli interventi ed attività oggetto del presente avviso: verranno valutati il modello di riferimento proposto, la capacità di sviluppo delle azioni sopra descritte, con riferimenti chiari a indicatori di obiettivi ed attività (max 25 punti)
- Attività educative proposte per la madre e i minori (max 15 punti)
- Personale impiegato, con particolare riferimento alla qualifica, al percorso di studio, alla formazione e all'esperienza, nonché alle modalità di coordinamento (si chiede di allegare i curricula sia del personale che svolgerà l'attività di accompagnamento che del/la coordinatore/trice (max 10 punti)
- Proposta di modalità di collaborazione con i servizi sociosanitari e con la rete territoriale, identificazione delle connessioni con gli altri progetti e servizi del territorio rilevanti per le attività oggetto del presente Avviso; (max 10 punti)
- Proposta di modalità innovative e sperimentali per la gestione delle attività oggetto del presente Avviso. (max 5 punti)

L'operatore economico dovrà descrivere brevemente le misure previste;

### **OFFERTA ECONOMICA (20 Punti)**

L'Azienda si riserva di non valutare l'offerta economica qualora l'offerta tecnica non raggiunga il punteggio minimo di 50 punti.

La valutazione delle candidature è operata da una Commissione nominata dal Direttore e composta da personale interno e/o esterno all'Ente. La Commissione valutatrice redige verbale delle operazioni svolte rendendo adeguata motivazione delle valutazioni effettuate. Il suddetto verbale sarà inoltrato alla Direzione per l'approvazione della procedura di selezione.

L'eventuale affidamento del servizio verrà formalizzato al soggetto che abbia presentato una proposta che risponde meglio all'ordine prioritario dei criteri di valutazione, mediante trattativa privata nel MePA di CONSIP attraverso il bando "Servizi/Servizi sociali". Pertanto, l'iscrizione al MePA e l'abilitazione al citato bando abilitativo è condizione essenziale e necessaria per la formalizzazione dell'affidamento. Qualora il

concorrente prescelto non risulti iscritto al MePA e/o non sia abilitato al bando " Servizi/Servizi sociali" al momento della richiesta di formalizzazione dell'affidamento, ovvero non sia possibile formalizzare l'affidamento per altri fatti imputabili all'offerente, l'Azienda avrà la facoltà di rivolgersi alla seconda migliore offerta.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Azienda a pervenire all'affidamento del servizio in oggetto. L'invio di un'offerta non comporta diritto ad alcun rimborso spese.

### **Art. 9 - Modalità di fatturazione e pagamento**

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Azienda in favore della ditta Affidataria, sulla base delle fatture emesse da quest'ultima conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal contratto.

Dal 31 marzo 2015, secondo quanto previsto dall'art. 25 della Legge 23 giugno 2014, n. 89, le fatture dovranno essere inviate in formato elettronico. Il Codice Ufficio dell'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana per il servizio in questione è: **UFUPJA**.

**L'Azienda Speciale rientra tra gli enti soggetti a SPLIT PAYMENT.**

**L'aggiudicatario emetterà le fatture in oggetto, concordando con l'Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana le modalità di suddivisione per centro di costo e/o Comune, indicando su ogni fattura emessa il Codice identificativo di gara (CIG).**

I pagamenti sono effettuati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 231/2002. In accordo con l'appaltatore, è configurabile una dilazione a 60 giorni fine mese. Il termine di cui sopra decorre dalla data di ricevimento della fattura.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'Azienda provvederà al pagamento solo dopo presentazione della documentazione attestante la regolarità dei versamenti dei contributi INAIL ed INPS (modello DURC in corso di validità) nei confronti dei propri dipendenti, nonché dichiarazione di conto corrente dedicato.

L'importo delle predette fatture sarà bonificato dall'Azienda sul conto corrente che l'aggiudicatario avrà cura di comunicare completo di tutte le coordinate previste dalla legge bancaria (Codice IBAN).

L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'aggiudicatario potrà sospendere il servizio e la prestazione dei servizi connessi; qualora l'aggiudicatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale comunicazione formale scritta dall'Azienda all'aggiudicatario, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

### **Art. 10 - Subappalto e divieto di cessione del contratto**

Si applica l'art. 105 e s.m.i. del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 11 - Penalità e risoluzione del contratto**

L'Appaltatore non potrà per nessuna ragione sospendere o rallentare il servizio.

Ove l'Appaltatore non adempia agli obblighi previsti, l'Azienda potrà contestare le suddette mancanze e, ove ritenuto opportuno, applicare penali.

Alla contestazione della inadempienza il fornitore ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito. Qualora dette controdeduzioni non siano ritenute accoglibili a giudizio dell'Azienda, verranno applicate al fornitore le penali. L'Azienda procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dal fornitore.

ASBR si riserva di chiedere, oltre alle penali di cui sopra, il risarcimento dei danni per le maggiori spese che dovesse sostenere a causa dei ritardi imputabili al fornitore nell'esecuzione del servizio.

Oltre ai casi specifici indicati dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, che qui si intende interamente richiamato, e a quanto previsto dalla normativa per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 Cod. civ. le seguenti ipotesi:

- il venire meno, in corso di esecuzione del contratto, di una delle condizioni o requisiti richiesti per l'ammissione alla gara o per i quali l'Appaltatore ha ottenuto l'aggiudicazione; a tal fine l'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Committente qualunque variazione intervenga nel possesso dei requisiti di ammissione;
- gravi o reiterati inadempimenti nell'espletamento dei compiti che formano oggetto del rapporto contrattuale (oltre n. 3 episodi sanzionati di comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, oltre n. 3 inadempienze o disservizi o inefficienze accertati);
- mancato rispetto di termini essenziali per il corretto adempimento del contratto;
- casi di grave negligenza da parte del personale, accertati dal Committente;



- inosservanza delle norme di legge relative alla personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- grave inosservanza delle norme igienico-sanitarie;
- interruzione non motivata del servizio;
- gravi o reiterate violazioni degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento e del Codice Etico aziendale;
- subappalto non autorizzato o cessione totale o parziale del servizio.

Nelle ipotesi sopra indicate il Committente disporrà la risoluzione di diritto del contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, compresi i maggiori oneri sostenuti per il completamento delle attività.

Nei casi previsti si procederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il Committente si riserva la facoltà di non ammettere, in futuro, ad affidamenti analoghi l'impresa che, per inadempienze contrattuali, incorra nella risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 109 D.Lgs. n. 50/2016, l'Ente Committente può recedere dal contratto in qualunque tempo, previo il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolati ai sensi dell'art. 109 suddetto. Il recesso verrà comunicato con preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali il Committente prenderà in consegna i servizi e ne verificherà la regolarità.

Ai sensi dell'art. 1 D.L. n. 95/2012, il Committente ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'Appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 L. n. 488/1999.

## **Art. 12 – Controversie**

Per eventuali controversie che dovessero nascere dall'esecuzione del presente servizio, è riconosciuta la competenza del Foro di Reggio Emilia.

**Le seguenti condizioni contrattuali si ritengono approvate e sottoscritte con la sottoscrizione della firma digitale e dell'approvazione della documentazione amministrativa.**



**Allegati:**

Al presente Bando vengono allegati:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello (**Allegato A**);
- preventivo di offerta economica redatto conformemente al modello (**Allegato B**);

Gualtieri, 27 marzo 2023