



# COMUNE DI BORETTO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto:** **SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DETERMINAZIONE TARIFFE  
SERVIZI SCOLASTICI ED INTEGRATIVI. ANNO SCOLASTICO 2024/2025.**

L'anno duemilaventiquattro, addì venticinque del mese di gennaio alle ore 18.30 nella casa comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti Leggi, vennero oggi convocati i componenti in carica della Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	BENASSI MATTEO	Sindaco	X	
2	CODELUPI ANDREA	Vicesindaco	X	
3	SARACCA SILVIA	Assessore Effettivo	X	
4	PISCIUNERI GIULIA	Assessore Effettivo	X	
5	NIZZOLI STEFANIA	Assessore Effettivo	X	
6				
			5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Greco Renata, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. BENASSI MATTEO nella sua qualità di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 7 del D.L. 22/12/1981 n. 786, convertito dalla legge n. 51 del 26/02/1982, le provincie, i comuni ed i loro consorzi oltre che alle comunità montane, sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti dei servizi a domanda individuale;

**VISTO** l'art 53, co.16 della Legge 23 dicembre 200 n. 388, come modificato dalla Legge n° 448/2001, che stabilisce : *“ il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef e le tariffe dei servizi pubblici locali , nonchè per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione “;*

VISTO il Bilancio di Previsione 2024-2025 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 31 del 18/12/2023 ed il P.E.G. approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 131 del 30/12/2023;

### **PRESO ATTO :**

- che col D.M del 31/12/1983 è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;
- che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite dall'ente , poste in essere ed utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

### **VISTO:**

- l'art. 42 comma 2 lettera f) del D.lgs n. 267/2000 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza sulla disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;
- l'art. 172 comma 1, lettera “c” del D.Lgs 18/08/20000 n. 267 e s.m., il quale stabilisce che al bilancio annuale di previsione sono allegate le deliberazioni, con le quali sono determinate le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura, in percentuale , del costo di gestione dei servizi stessi;

**VISTO** l'art.1, comma 169 della Legge 27 dicembre 2016 n. 296 (legge finanziaria 2007) e s.m.i., che dispone che *“ Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno. “*

**VISTO** il D.Lgs. n.109 del 31/03/1998, e successive modificazioni ed integrazioni;

### **VISTI :**

- il Decreto ministeriale del 21/07/99 “Regolamento sulla certificazione della situazione economica”,

- il Decreto ministeriale del 29/07/99 “Approvazione modelli tipo di dichiarazione sostitutiva, attestazione provvisoria, certificazione, istruzioni e caratteristiche informatiche”,
- il DPCM 18/05/2001 e il D.Lgs. n.130 del 3/05/00 che introduce disposizioni correttive e integrative al D.Lgs. n.109 del 31/03/98;

#### **PREMESSO CHE**

- con Atto Rep. N° 4281 in data 18.12.2008 è stata costituita l’Unione dei Comuni “Bassa Reggiana” tra i Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo;
- ai sensi dell’art. 2 comma 2 dello Statuto vigente è compito dell’Unione promuovere l’integrazione dell’azione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e dei servizi comunali;
- che all’art. 6 comma 1 dello Statuto vigente, approvato dai consigli comunali degli otto Comuni aderenti, si prevede che: “I Comuni aderenti possono conferire all’Unione l’esercizio di ogni funzione amministrativa propria o ad essi delegata, nonché la gestione, diretta o indiretta, di servizi pubblici locali e attività istituzionali in genere”;
- che con Delibera n. 38 del 23.12.2010 del Consiglio dell’Unione Bassa Reggiana avente ad oggetto <<Conferimento all’Unione dei servizi scolastici e costituzione azienda speciale. Approvazione dello schema di convenzione tra l’Unione e i Comuni e dello Statuto aziendale.>> è stato recepito il trasferimento all’Unione delle funzioni relative ai servizi scolastici ed educativi dei Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo, disposto dai Comuni medesimi con apposite delibere consiliari ed è stata costituita l’Azienda Speciale Bassa Reggiana;

**RICHIAMATA** la convenzione repertorio n° 16 del 15 febbraio 2011 avente ad oggetto “Approvazione convenzione tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo per il conferimento all’Unione dei comuni della Bassa Reggiana dei SERVIZI EDUCATIVI”;

**VISTI** i seguenti regolamenti unificati approvati dal Consiglio dell’Unione Bassa Reggiana:

- a) Regolamento di accesso ai nidi e alle scuole dell’infanzia, approvato con delibera di Consiglio n. 43 del 18/12/2018 che all’art 16 prevede che “ *Le famiglie dei bambini ammessi al servizio concorrono alla copertura delle spese sostenute dall’Ente Locale per la gestione del servizio, attraverso la corresponsione di una retta stabilita annualmente dall’Ente Locale, parametrata a costi fissi e costi variabili* “;
- b) Regolamento del servizio di ristorazione scolastica, approvato con delibera di Consiglio n. 44 del 18/12/2018 che all’art 13 prevede che “ *il metodo di pagamento si basa sul sistema delle fasce di contribuzione ( ove previsto), alle quali corrispondono le tariffe che vengono determinate annualmente dall’Unione*”;
- c) Regolamento di gestione delle rette e recupero delle morosità dei servizi affidati all’Azienda Speciale Servizi Bassa Reggiana – delibera di Consiglio n. 18/12/2018

**RITENUTO** di recepire quanto contenuto nei citati regolamenti, in modo particolare per gli aspetti che si riflettono sui contributi relativi ai servizi scolastici, nonché nelle modalità di pagamento e di accesso ai servizi stessi;

**RICHIAMATO** il contratto di servizio relativo all'affidamento all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana dei servizi educativi e scolastici per il triennio 2022/2024 che all'art 1 prevede che

- restano a carico dei Comuni la determinazione delle tariffe di accesso ai servizi
- Comuni si impegnano a definire entro un anno dall'approvazione del contratto una comune modalità di definizione delle rette;

**DATO ATTO** che la Giunta dell'Unione Bassa Reggiana, nel corso della seduta del 22 novembre 2023, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di unificazione del sistema di rette dei servizi educativi e scolastici conferiti all'Unione stessa e presentato dai responsabili dei servizi scuola unitamente dalla direzione della ASBR che prevede la partecipazione economica delle famiglie, secondo un criterio di progressività, alle spese di gestione dei servizi attraverso forme di contribuzione differenziata in relazione alle condizioni socio-economiche delle famiglie e sulla base di criteri di equità e di tutela delle fasce sociali meno abbienti, nel rispetto della vigente normativa in materia di condizioni economiche richieste per l'accesso alle prestazioni assistenziali, sanitarie e sociali agevolate (ISEE);

**DATO ATTO** che le modalità organizzative dei servizi di che trattasi sono disciplinate dai rispettivi regolamenti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana;

**VISTA** la deliberazione di G.C n 124 del 07/12/2023 ad oggetto : " Approvazione del sistema unico di rette dei servizi educativi e scolastici conferiti all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana";

**RITENUTO** di confermare :

- Per i servizi all'infanzia : nido e scuola d'infanzia tempo pieno e tempo part- time il sistema delle rette con l'applicazione ISEE fino a un massimo di 40.0001;
- L'esclusione dalle fasce ISEE per tutti i servizi integrativi: anticipo e prolungato, servizio estivo e ristorazione;

**RITENUTO** di prevedere :

- Un contributo sulla retta e che considerando le molteplici casistiche , in caso di attribuzione di contributo (totale o parziale) della retta , la decisione della quota/contributo va in capo al servizio sociale minori ASBR in accordo con i singoli comuni;
- Un ingresso anticipato gratuito per il nido e scuola d'infanzia per l'anno scolastico 2024/2025;
- Un tempo prolungato, con quota annuale da pagarsi in due rate (con la frequenza di settembre e gennaio), per un numero minimo di 10 bimbi con possibilità di iscrizione per le fasce orarie 16:00-17:00 o 16:18:00

**VALUTATA** la possibilità di attivare il servizio trasporto scolastico anche per ritorno alle ore 16.00 se richiesto da un congruo numero di famiglie (almeno 10 bambini)

**RITENUTO** pertanto di ridefinire le tariffe dei servizi integrativi all'infanzia, scolastici e del tempo libero per l'anno scolastico 2024-2025, come da allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VALUTATA** la possibilità di attivare il servizio trasporto scolastico anche per ritorno alle ore 16.00 se richiesto da un congruo numero di famiglie (almeno 10 bambini).

**DATO ATTO** di aver verificato ai sensi del vigente PIAO sottosezione anticorruzione e trasparenza, che lo scrivente Organo, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.;

**RILEVATO:**

- che il Responsabile del Servizio Affari Generali, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.vo n°267/00, modificato dall'art.3 c.1 lett.a) del DL 174/2012 convertito in Legge 213/2012, ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;
- che il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.vo n°267/00, modificato dall'art.3 c.1 lett.a) del DL 174/2012 convertito in Legge 213/2012 , ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

**D E L I B E R A**

**1) DI STABILIRE** per l'anno scolastico 2024/25, per i servizi di seguito elencati, le tariffe riportate nelle tabelle allegate come parti integranti e sostanziali del presente atto, così modificate a seguito dell'adeguamento del sistema unico di rette dei servizi educativi e scolastici conferiti all'unione dei comuni Bassa Reggiana:

- a. Nido comunale
- b. Trasporto scolastico
- c. Scuola d'infanzia comunale
- d. Ingresso anticipato e posticipato presso la scuola primaria;
- e. Mensa scolastica

**2) DI DARE ATTO** che le tariffe dei servizi all'infanzia e dei servizi scolastici indicati all'Allegato A sono vevoli per l'intero anno scolastico 2024-2025 e per gli anni successivi fino a eventuali variazioni deliberate dalla Giunta Comunale;

**3) DI DARE ATTO che:**

- Si è deciso di attivare il servizio di ritorno con il trasporto scolastico alle ore 16.00.
- Tale servizio sarà attivato a partire da settembre se sarà raggiunto il numero di 10 iscrizioni entro i termini, altrimenti ne sarà valutata l'eventuale attivazione in corso d'anno.

**4) DI DARE ATTO che:**

- per il servizio di nido e scuola d'infanzia l'ingresso anticipato non comporta il pagamento di alcuna quota aggiuntiva, mentre per il tempo prolungato e per il servizio di Tempo estivo si prevede una quota fissa non frazionabile;

- sono state determinate riduzioni relative al part-time e all'iscrizione di più fratelli ai servizi della Scuola nella misura come da allegato;
  - eventuali altre situazioni particolari non considerate nei punti precedenti saranno di volta in volta presentate alla Giunta Comunale per la relativa valutazione;
- 5) **DI DARE ATTO**, infine, che come previsto dal -Regolamento di accesso ai nidi e alle scuole d'infanzia dell'Unione Bassa Reggiana approvato con Delibera di Consiglio dell'Unione n.43 del 18/12/2018, al momento della conferma dell'iscrizione sarà richiesto il versamento di una cauzione pari ad € 150,00 per l'iscrizione al nido comunale e di € 100,00 per l'iscrizione alla Scuola Comunale dell'Infanzia.
  - 6) **DI INVIARE** copia della presente deliberazione all'Azienda Servizi Bassa Reggiana per i provvedimenti di competenza;
  - 7) **DI INCARICARE** il responsabile del servizio di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal Dlgs.vo 14/03/2013 n° 33 e successive modificazioni e integrazioni;
  - 8) **DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49. 1 del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.
  - 9) **DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai capigruppo consiliari , ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.lgs n° 267/2000 e s.m.;

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 . 4 del Dlgs 267/2000 e s.m.

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.**

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

( Art . 124 , comma 1, D.Lgs.vo n° 267/00)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione dell'addetto, che copia del presente verbale è stato pubblicato in data odierna all'Albo on line , ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inoltre comunicata ai signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

( Art . 134 , D.Lgs.vo n° 267/00)

Si certifica che la presente deliberazione è DIVENTATA ESECUTIVA decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art 21 D.Lgs 82/2005 s.m.)

**RETTA MENSILE SCUOLA D'INFANZIA COMUNALE**

**Anno Scolastico 2024/2025**

La retta mensile è composta da una **quota fissa** (che si applica indipendentemente dalla frequenza) a cui si aggiunge una **quota giornaliera** per ogni giorno effettivo di presenza del bambino.

È prevista una retta massima (fascia G della tabella) e altre 6 fasce di riduzioni assegnate **sulla base dell'attestazione ISEE**, come riportato negli schemi sottostanti.

**Fasce ISEE:** 7 fasce ISEE fino a 41.000 e oltre

**TEMPO PIENO**

<b>Fascia</b>	<b>valore ISEE da</b>	<b>a</b>	<b>Quota fissa €</b>	<b>Quota giornaliera €</b>
A	0	5.000	89,00	4,50
B	5.001	10.000	112,00	4,50
C	10.001	18.000	140,00	4,50
D	18.001	26.000	175,50	5,50
E	26.001	34.000	184,00	5,50
F	34.001	40.000	193,00	5,50
G	40.001	oltre	202,00	5,50

**PART-TIME (da richiedere con apposito modulo prima dell'inizio di ogni anno scolastico)**

<b>Fascia</b>	<b>valore ISEE da</b>	<b>a</b>	<b>Quota fissa €</b>	<b>Quota giornaliera €</b>
A	0	5.000	73,00	4,50
B	5.001	10.000	92,00	4,50
C	10.001	18.000	114,00	4,50
D	18.001	26.000	143,50	5,50
E	26.001	34.000	150,00	5,50
F	34.001	40.000	160,00	5,50
G	40.001	oltre	168,00	5,50



## DEPOSITO CAUZIONALE

Quota fissa Scuola dell'Infanzia
<b>€ 100,00</b>

Tale somma verrà restituita alla fine dell'anno scolastico solamente a coloro che frequenteranno il servizio fino al termine dell'anno scolastico e a coloro che permangono in lista di attesa. In caso di ritiro o di morosità il deposito cauzionale non verrà restituito.

- **Utenti Residenti:** (coloro che risiedono all'interno del territorio dell'Unione Bassa Reggiana) applicazione delle 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001
- **Utenti non residenti** (coloro che risiedono al di fuori del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione di una maggiorazione del 20% sulla quota fissa che sarebbe loro attribuita in base all'ISEE se fossero residenti
- La tipologia scelta a tempo pieno o part time all'atto dell'iscrizione avrà valenza per tutto l'anno scolastico salvo la presenza di gravi e comprovati motivi familiari o di salute
- **Ingresso anticipato:** quota mensile € 0 (da richiedere al momento dell'iscrizione)
- **Tempo Prolungato:** quota mensile di € 85,00- Possibilità di iscrizione per fascia oraria 16:00 – 17:00 o 16:00- 18:00. Ogni anno scolastico viene attivato dall'Amministrazione Comunale unicamente con un minimo di otto richieste complessive tra Nido e Scuola Comunale dell'Infanzia)
- **Ambientamento:** calcolo della retta in base alla data prevista dal calendario degli ambientamenti del servizio educativo. Dall'1 al 15 del mese riproporzionare la quota fissa in base al giorno di inizio ambientamento. Dal 16 del mese sconto del 50% sulla quota fissa.
- **Ritiro:** dal giorno 1 al giorno 15 del mese sconto del 50% sulla quota fissa, dal giorno 16 del mese dovrà essere versata la retta intera. Il ritiro può avvenire solo entro il 31 marzo, fatti salvi gravi e comprovati motivi familiari e/o di salute: qualora esso avvenga dopo tale termine, l'utente sarà tenuto al pagamento della quota fissa fino al termine dell'anno scolastico (Art. 15 Regolamento)
- **Servizio di Tempo Estivo** p.TIME O T.PIENO: quota settimanale: € 85,00 onnicomprensiva elaborata contestualmente al mese di frequenza
- **Sconti/Riduzioni**
  - **Fratelli :** riduzione del 20% sulla quota fissa Tempo pieno o Part Time del/la secondo/a figlio/a e riduzione del 30% dal terzo figlio in poi. Da applicare solo se frequentanti nido e scuola infanzia comunale o dell'
  - **Assenza:** (scontistica applicata d'ufficio senza la necessità che la famiglia lo chieda o presenti autocertificazioni)

### **Riduzioni su quota fissa:**

- Assenza 2 settimane consecutive (10 giorni esclusi sabato e domenica): **sconto 20%**
  - Assenza 3 settimane consecutive (15 giorni esclusi sabato e domenica) **sconto 30%**
- **Mantenimento posto** (per assenze consecutive certificate superiori a 3 settimane con comunicazione anticipata rispetto all'assenza): pagamento del **70% della quota fissa**
- **Sconto del 3% su quota fissa per pagamenti con addebito in c/c**

## RETTA MENSILE NIDO

Anno scolastico 2024/2025

La retta mensile è composta da una **quota fissa** (che si applica indipendentemente dalla frequenza) a cui si aggiunge una **quota giornaliera** per ogni giorno effettivo di presenza del bambino.

### TEMPO PIENO

Fascia	valore ISEE da	a	Quota fissa €	Quota giornaliera €
A	0	5.000	100,00	6,30
B	5001	10.000	124,00	6,30
C	10.001	18.000	180,00	6,30
D	18.001	26.000	205,00	6,30
E	26.001	34.000	210,00	6,30
F	34.001	40.000	235,00	6,30
G	40.001	oltre	250,00	6,30

### **PART-TIME** (da richiedere con apposito modulo prima dell'inizio di ogni anno scolastico)

Fascia	valore ISEE da	a	Quota fissa €	Quota giornaliera €
A	0	5.000	90,00	6,30
B	5001	10.000	107,00	6,30
C	10.001	18.000	160,00	6,30
D	18.001	26.000	175,00	6,30
E	26.001	34.000	177,00	6,30
F	34.001	40.000	199,00	6,30
G	40.001	oltre	211,00	6,30

### DEPOSITO CAUZIONALE

Quota fissa Nido
<b>€ 150,00</b>

Tale somma verrà restituita alla fine dell'anno scolastico solamente a coloro che frequenteranno il servizio fino al termine dell'anno scolastico e a coloro che permangono in lista di attesa. In caso di ritiro o di morosità il deposito cauzionale non verrà restituito.

La tipologia scelta a tempo pieno o part time all'atto dell'iscrizione avrà valenza per tutto l'anno scolastico salvo la presenza di gravi e comprovati motivi familiari o di salute

- **Utenti Residenti:** (coloro che risiedono all'interno del territorio dell'Unione Bassa Reggiana) applicazione delle 7 fasce ISEE fino ad un massimo di 40.001
  - **Utenti non residenti** (coloro che risiedono al di fuori del territorio dell'Unione Bassa Reggiana): applicazione di una maggiorazione del 20% sulla quota fissa che sarebbe loro attribuita in base all'ISEE se fossero residenti
  - La tipologia scelta a tempo pieno o part time all'atto dell'iscrizione avrà valenza per tutto l'anno scolastico salvo la presenza di gravi e comprovati motivi familiari o di salute
  - **Ingresso anticipato:** quota mensile € 0 (da richiedere al momento dell'iscrizione)
  - **Tempo Prolungato:** quota mensile di € 85,00- Possibilità di iscrizione per fascia oraria 16:00 – 17:00 o 16:00- 18:00. Ogni anno scolastico viene attivato dall'Amministrazione Comunale unicamente con un minimo di otto richieste complessive tra Nido e Scuola Comunale dell'Infanzia)
  - **Ambientamento:** calcolo della retta in base alla data prevista dal calendario degli ambientamenti del servizio educativo. Dall'1 al 15 del mese riproporzionare la quota fissa in base al giorno di inizio ambientamento. Dal 16 del mese sconto del 50% sulla quota fissa.
  - **Ritiro:** dal giorno 1 al giorno 15 del mese sconto del 50% sulla quota fissa, dal giorno 16 del mese dovrà essere versata la retta intera. Il ritiro può avvenire solo entro il 31 marzo, fatti salvi gravi e comprovati motivi familiari e/o di salute: qualora esso avvenga dopo tale termine, l'utente sarà tenuto al pagamento della quota fissa fino al termine dell'anno scolastico (Art. 15 Regolamento)
  - **Servizio di Tempo Estivo** p.TIME O T.PIENO: quota settimanale: € 85,00 onnicomprensiva elaborata contestualmente al mese di frequenza
  - **Sconti/Riduzioni**
    - **Fratelli** : riduzione del 20% sulla quota fissa Tempo pieno o Part Time del/la secondo/a figlio/a e riduzione del 30% dal terzo figlio in poi. Da applicare solo se frequentanti nido e scuola infanzia comunale o dell'
    - **Assenza:** (scontistica applicata d'ufficio senza la necessità che la famiglia lo chieda o presenti autocertificazioni)
- Riduzioni su quota fissa:**
- Assenza 2 settimane consecutive (10 giorni esclusi sabato e domenica): **sconto 20%**
  - Assenza 3 settimane consecutive (15 giorni esclusi sabato e domenica) **sconto 30%**
- **Mantenimento posto** (per assenze consecutive certificate superiori a 3 settimane con comunicazione anticipata rispetto all'assenza): pagamento del **70% della quota fissa**

- **Sconto del 3% su quota fissa per pagamenti con addebito in c/c**
  
- **Età minima di ingresso:** I bambini che rientreranno nella graduatoria ma che al momento della conferma di inserimento al Nido non avranno ancora raggiunto l'età minima per accedere al servizio (**mesi 6**), avranno comunque garantito il posto, in quanto prevarrà il punteggio loro assegnato **all'interno della stessa graduatoria**, ma inizieranno a frequentare il Nido e a pagare la retta, al compimento dell'età minima prevista.  
Nel caso in cui la scelta di ritardare l'ingresso rispetto alla data comunicata fosse effettuata dalla famiglia, la stessa sarà tenuta al pagamento della quota fissa part time o a tempo pieno come indicato nel modulo di iscrizione.
  
- L'orario speciale identificato come "Spazio Bambini" rappresenta un'opportunità sperimentale per usufruire del servizio nido in modo, flessibile e modulabile in relazione alle esigenze delle famiglie con bambini/e tra i 24 e i 36 mesi di età, (prevista dalla normativa del Consiglio Regionale dell'Emilia Romagna Legge Regionale 25/11/2016, n. 19 art.2 c.3), aperto per un tempo massimo di tre ore giornaliere, senza pranzo, con la possibilità di attivare tipologie di frequenza settimanale diversificate. Il servizio sarà eventualmente attivato dall'Amministrazione Comunale viste le richieste dei genitori e sulla base delle disponibilità dei posti.

# TARIFFA TRASPORTO SCOLASTICO

Anno scolastico 2024/2025

Fascia	valore ISEE da	a	Annuale Andata e Ritorno €
A	<	6200	143,50
B	6201	8000	164,50
C	8001	10000	187,00
D	10001	14000	208,50
E	14001	18000	242,00
F	>	18000	247,00

Fascia	valore ISEE da	a	Annuale solo Andata o solo Ritorno €
A	<	6200	72,00
B	6201	8000	82,50
C	8001	10000	93,50
D	10001	14000	104,00
E	14001	18000	121,00
F	>	18000	123,50

- La tariffa è annuale e può essere pagata in un'unica soluzione anticipata o può essere pagata in tre rate da tre mensilità cadauna. La prima entro il 31/08/24, la seconda entro il 30/11/24, la terza entro il 28/02/25
- In caso di morosità pregresse da parte del nucleo familiare, anche maturate su servizi diversi gestiti dall'Azienda Servizi Bassa Reggiana, non verranno accettate le domande di iscrizione al servizio. Nel caso di inadempimento del pagamento delle quote dovute per l'anno precedente non si consentirà l'iscrizione al servizio fino all'avvenuto saldo.
- Nel caso di inadempimento della prima quota entro la scadenza della fattura, l'utente non sarà ammesso al servizio.
- Gli utenti che si ritirino entro il 15/11/2024 non sono tenuti al pagamento della 2° e 3° rata, chi si ritirerà entro il 15/01/2025 non sarà tenuto al pagamento della 3° rata.

Nel caso di più fratelli che usufruiscono del servizio:

- Per 2 fratelli riduzione del 20% a entrambi
- Per 3 fratelli riduzione del 30% a tutti
- Per 4 fratelli riduzione del 40% a tutti
- Per 5 fratelli riduzione del 50% a tutti

Le tariffe sono valide anche per il trasporto scolastico disabili.

# TARIFFA INGRESSO ANTICIPATO/SCUOLA PRIMARIA

anno scolastico 2024/2025

TARIFFA ANNUALE	Euro 87,00
-----------------	------------

- La tariffa è annuale e deve essere pagata in due rate non frazionabili. Una per il periodo settembre gennaio e una per il periodo febbraio giugno
- Il pagamento è anticipato rispetto alla fruizione del servizio.
- Gli utenti che si ritirino entro il 15/01/2024 non sono tenuti al pagamento della 2° rata nel caso di più fratelli che usufruiscano del servizio:
- Per 2 fratelli riduzione del 20% ad entrambi non cumulabile con altre riduzioni



# TARIFFA MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA

Retta mensile in ABBONAMENTO , su fasce ISEE

Anno scolastico 2024/2025

Fascia ISEE		Tariffe €
da	a	
0,00	5000,00	105,00
5001,00	9000,00	105,00
9001,00	15.000,00	116,00
15001,00	20.000,00	116,00
20001,00	26.000	116,00
26.001,00	oltre	116,00

- Sconto per chiusure e festività (le riduzioni comprendono forfettariamente eventuali altre chiusure) festività natalizie 50% (di cui 25% nel mese di dicembre, 25% nel mese di gennaio), festività pasquali 15%  
Settembre e giugno proporzionati sulle settimane effettive del servizio di ristorazione
- Assenza: si prevede una riduzione sulla quota di abbonamento  
Assenza 2 SETTIMANE CONSECUTIVE (10 giorni esclusi sabato e domenica) SCONTO 25%  
Assenza 3 SETTIMANE CONSECUTIVE (15 giorni esclusi sabato e domenica) SCONTO 40%
- ELABORAZIONE RETTA contestuale rispetto al MESE DI FREQUENZA
- In caso di insoluto si provvederà a contattare la famiglia per verificare la situazione;
- In caso di due insoluti si provvederà a contattare la famiglia per verificare la situazione prima di eventualmente procedere alla sospensione del servizio;
- In caso di insoluti si provvederà in ogni caso ad attivare le procedure per il recupero dei crediti.