

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 13 del 27.09.2024

Il giorno venerdì 27 settembre 2024 il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 14.00 in presenza presso la sede dell'Azienda a Gualtieri in Strada Statale 63, n.87 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

All'ordine del giorno:

1. Conto economico previsionale 2025-26-27: presentazione
2. Indirizzi per la redazione del piano programma e del conto economico previsionale
3. Affidamento Ristorazione Scolastica per l'a.s. 2024/2025 e successivi;
4. Valutazione bandi per nuovi progetti;
5. Varie ed eventuali

Sono presenti i Sigg.ri:

- Massimiliano Maestri, Presidente;
- Elisabetta Musi, Consigliere;
- Paride Barani, Consigliere.

Sono inoltre presenti:

- Silvia Ronchetti, Direttrice Generale (segretario verbalizzante);
- Oliviero Daolio, Coordinatore finanze e controllo

(Punto 1 ODG) Conto economico previsionale 2025-26-27: presentazione

Daolio: presenta il conto economico previsione. Le voci di bilancio più significative sono state analizzate anche rispetto ai singoli Comuni e alle richieste di servizi che nel corso del mese si sono via via raffinate e definite.

Ronchetti: presenta il documento di programmazione che si allega al conto economico segnalando la sezione progetti innovativi che mostrano un impegno dell'ente ad ampliare l'offerta di servizi al territorio.

Maestri: interviene

Barani: interviene

Il Cda, all'unanimità, approva e dà mandato alla direzione di procedere con gli invii formali come da regolamento di contabilità.

(Punto 2 ODG) Indirizzi per la redazione del piano programma e del conto economico previsionale

Ronchetti: conferma l'avvenuta approvazione in sede di Giunta Unione delle Linne di Indirizzo in oggetto, già discusse nella seduta precedente.

Il bilancio previsionale all'approvazione è rispettoso di suddette linee.

Il Cda prende atto e si congratula per il buon lavoro svolto.

(Punto 3 ODG) Affidamento Ristorazione Scolastica per l'a.s. 2024/2025 e successivi;

Ronchetti: presenta ai Consiglieri il piano economico completo per l'anno scolastico 2024/2025 frutto di un dettagliato lavoro di definizione del servizio per servizio.

Si ringrazia la Dott.ssa Codeluppi Maria per il proficuo e complesso lavoro finalizzato alla redazione di una capitolato su misura per il nostro territorio; il tavolo di lavoro è stato composto da diverse figure professionali sia da parte di ASBR che di CIR Food per l'articolazione e la delicatezza del servizio offerto.

Non essendovi più tempo a disposizione si rimandano i punti successivi ad altra discussione

(Punto 4 ODG) Valutazione bandi per nuovi progetti

(Punto 5 ODG) Varie ed eventuali

La seduta si chiude alle ore 16.30.

IL PRESIDENTE

(f.to Maestri Massimiliano)

LA SEGRETARIA

(f.to Silvia Ronchetti)