

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 5 del 28.03.2024

Il giorno giovedì 28 marzo 2024 il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 9.00 in presenza presso la sede dell'Azienda a Gualtieri in Strada Statale 63, n.87 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

All'ordine del giorno:

- 1) Bilancio d'esercizio 2023;
- 2) Selezione direttore: aggiornamento;
- 3) Aggiornamento iscrizioni e proposta organizzativa 0-6 a.e.2024/2025;
- 4) Trattativa sindacale CDI: aggiornamento;
- 5) Bozza Convenzione ASBR/PI.

Sono presenti i Sigg.ri:

- Massimiliano Maestri, Presidente;
- Elisabetta Musi, Consigliere;
- Paride Barani, Consigliere.

Sono inoltre presenti:

- Silvia Ronchetti, Direttrice Generale (segretario verbalizzante);
- Dott. Paolo Villa, Revisore Unico (in collegamento)
- Oliviero Daolio, Coordinatore finanze e controllo

Si collega il Dott. Villa.

_(Punto 1 ODG) _ Bilancio d'esercizio 2024

Ronchetti: propone al Consiglio di Amministrazione un'ipotesi di chiusura dell'esercizio 2023 che prevede accantonamenti a fondi per un valore pari a 518.824 € e restituzioni ai Comuni per un totale di 508.492 €.

Illustra per punti la relazione sulla gestione dell'anno 2023 e il rendiconto finanziario rispetto alle voci più significative, congiuntamente alla nota integrativa.

Maestri: interviene accogliendo la proposta complessiva.

Barani: interviene sugli aspetti fiscali e chiede parere al Revisore.

Villa: interviene

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, approva il bilancio d'esercizio 2023 insieme alla documentazione presentata.

Esce Ronchetti.

_(Punto 2 ODG) _ Selezione direttore: aggiornamento

Maestri: informa il Consiglio in merito alla procedura selettiva finalizzata alla selezione della figura di Direttore Generale.

Barani: interviene

Musi: interviene

_(Punto 3 ODG) _ Aggiornamento iscrizioni e proposta organizzativa 0-6 a.e.2024/2025;

Ronchetti: informa il Consiglio in merito all'andamento delle iscrizioni ai servizi 0-6 sottolineando l'importanza di un monitoraggio anche successivamente, in particolare rispetto alle iscrizioni ai nidi d'infanzia. In linea massima si può affermare che stiamo assistendo ad un andamento molto in linea con gli anni precedenti e questo è positivo, dato il pesante andamento delle nascite nel nostro territorio.

Musi: interviene

Barani: interviene

Ronchetti: l'area Risorse Umane nel 2023 ha lavorato intensamente sull'attività di controllo di gestione in stretta sinergia con l'area Finanze e controllo. La voce di costo del personale è stata analizzata con cadenza mensile per centro di costo lavorando al monitoraggio delle integrazioni, delle sostituzioni e degli aspetti organizzativi in materia di personale. Le scelte fatte dal punto di vista organizzativo (accorpamento degli incarichi

leggeri e nuova progettazione delle figure jolly) hanno ripagato consentendo all'ente un contenimento dei costi di ore straordinario ed una migliore programmabilità dei servizi; rispetto al 2022 il 2023 ha visto un maggior accorpamento di incarichi (35 verso 23) e un minor impiego di attività pagata in straordinario (6.770 ore verso 10.033)

Barani: sul piano organizzativo si dà indicazione di proseguire in questa impostazione che restituisce capacità programmatoria all'ente.

Maestri: interviene condividendo la posizione di Barani.

_ (Punto 4 ODG) _ Trattativa sindacale CDI: aggiornamento

Maestri: introduce aggiornando i Consiglieri in merito al tavolo sindacale per la redazione del contratto di secondo livello, la cui firma era fissata per il giorno 20 marzo 2024.

Purtroppo, la firma non vi è stata.

Nel corso dell'incontro del 20 marzo la delegazione trattante ha preso atto degli esiti della consultazione dei lavoratori in merito alla bozza del Contratto Decentrato Integrativo ASBR nei seggi del 14/15/16 marzo: totale voti 234 di cui 124 NON APPROVO, 83 APPROVO, 27 MI ASTENGO.

Si è altresì preso atto della lettera allegata alla comunicazione ricevuta in data 19 marzo che conteneva alcune integrazioni al testo da parte dei lavoratori: malattia garantita per tutti i dipendenti con retribuzione al 100%, regolamentazione delle ferie e latro attuata mediante regolamenti che verranno condivisi con le OO.SS., definizione contrattuali per specifici profili di Asbr oltre alle figure stabilite dal CCNL Aninsei.

Nonostante durante l'incontro del 20 marzo la delegazione trattante abbia accolto immediatamente le richieste dei lavoratori non si comunque riusciti a chiudere la trattativa, perdendo una importante opportunità per il sistema. Le OO.SS., infatti, dopo un lungo confronto al proprio interno, hanno chiesto di poter rinviare la firma del decentrato al 12/04 per poter organizzare una ulteriore assemblea dei lavoratori in data 5/4/2024.

Ronchetti: informa il Consiglio che in data 27 marzo è pervenuta nota sindacale della CISL Scuola per richiedere che in caso di convocazioni la stessa venga invitata ai tavoli separatamente dalla Funzione Pubblica Cisl.

Barani: esprime preoccupazione per il protrarsi della trattativa sostenendo che si rischia che i lavoratori non comprendano a pieno la portata e la valenza del contratto di secondo livello.

Musi: interviene e condivide la preoccupazione.

Maestri: avremo presto informazioni sull'esito dei passaggi delle OO.SS. a cui abbiamo dato piena disponibilità anche nell'ipotesi, preferibile, di organizzare la comunicazione dei contenuti del decentrato congiuntamente parte datoriale e parte sindacale.

_ (Punto 5 ODG) _ Bozza Convenzione ASBR/PI

Sul punto si rimanda la discussione alla seduta successiva per poter dedicare maggior tempo alla discussione.

La seduta si chiude alle ore 12.50.

IL PRESIDENTE
(f.to Maestri Massimiliano)

LA SEGRETARIA
(f.to Silvia Ronchetti)