

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 16 del 22.11.2024

Il giorno venerdì 22 novembre 2024 il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 16.00 in modalità online, al seguente link:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZGFjMjA3MGQtNzE2Ny00NGVhLTlhNGQtNWVlYzg4NDNhZDNi%40thread.v2/0?content=%7b%22id%22%3a%221838c971-518d-4928-a631-1945d6df1add%22%2c%22oid%22%3a%22470fbf84-3f07-4275-84ac-8f79ca800403%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGFjMjA3MGQtNzE2Ny00NGVhLTlhNGQtNWVlYzg4NDNhZDNi%40thread.v2/0?content=%7b%22id%22%3a%221838c971-518d-4928-a631-1945d6df1add%22%2c%22oid%22%3a%22470fbf84-3f07-4275-84ac-8f79ca800403%22%7d)

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Studio fattibilità su ufficio tecnico: stato dell'arte
- 2) Proposta Servizio Informatico: proposta Unione da valutare
- 3) Causa di lavoro RG n. 797/2024
- 4) Varie ed eventuali

Sono presenti i Sigg. ri:

- Massimiliano Maestri, Presidente;
- Elisabetta Musi, Consigliere;
- Paride Barani, Consigliere.

Sono inoltre presenti:

- Silvia Ronchetti, Direttrice Generale (segretario verbalizzante);
- Oliviero Daolio, Coordinatore economico-finanziario

Ronchetti apre.

### **(Punto 1 ODG)** *Studio fattibilità su ufficio tecnico: stato dell'arte*

Daolio: illustra il quadro di analisi riferito alle manutenzioni ordinarie programmate sulle strutture scolastiche diviso per categorie di intervento, manutentore prevalente, periodo di affidamento, importo di gara e tipologia di intervento.

Ronchetti: interviene specificando che si tratta di un primo approfondimento finalizzato ad impostare uno studio di fattibilità per l'esternalizzazione integrale o di parti del servizio manutentivo degli immobili, come condiviso con Unione.

Maestri: interviene apportando suggerimenti e dando mandato per procedere alla definizione dello studio di fattibilità da presentare ai Comuni con l'avvio del 2025.

### **(Punto 2 ODG)** *Proposta Servizio Informatico anno 2025*

Ronchetti: introduce il tema del servizio informatico ASBR, collegandosi allo sviluppo dell'ente realizzato negli ultimi tre anni anche in materia di digitalizzazione dei processi e archiviazione degli atti e della documentazione digitale riferita alle attività dei servizi educativi. Grazie al progetto di sviluppo informatico ASBR si è proceduto ad una importante implementazione del sistema per adeguarlo alle esigenze dell'ente. Daolio: illustra i termini del confronto tra la gestione esternalizzata ed una possibile gestione affidata al SIA (Servizio Informatico Associato) dell'Unione che Asbr è chiamata a valutare per l'annualità 2025.

Maestri interviene

Ronchetti: propone di proseguire con affidamento diretto a partire da gennaio 2025 per consentire la chiusura dell'anno scolastico senza intervenire in corso d'anno.

Si ritiene altresì necessario approfondire ulteriormente, nell'interlocuzione tecnica con l'Unione, le caratteristiche del servizio informatico in capo al Sia, in particolar modo per quanto riguarda l'assistenza dell'area dei servizi educativi 0-6 per le specificità che essa comporta, prima di assumere nuove decisioni. Barani interviene

Il Consiglio, all'unanimità, condivide la proposta della direzione di mantenere l'attuale assetto gestionale.

### **(Punto 3 ODG)** *Causa di lavoro RG n. 797/2024*

Ronchetti: in merito alla Causa di lavoro RG n. 797/2024 illustra e condivide la proposta verbalizzata dal Giudice nell'udienza del 8/11/2024.

La proposta consiste in una "erogazione da parte dell'ente, senza nulla riconoscere, di una somma pari ad e.3/4 mila netti a titolo risarcitorio e contributo spese di lite".

Barani: si tratta di una proposta valutabile positivamente. L'orientamento è quello di accettare aderendo alla proposta del Giudice; dunque, riconoscendo un importo di 3.000€ netti oltre spese, con possibilità di trattativa sulla copertura delle spese

Ronchetti interviene

Maestri interviene

Musi interviene

Il Consiglio, all'unanimità, accorda la proposta e dà mandato alla Direttrice di accogliere il tentativo di conciliazione con l'impostazione suddetta.

***\_ (Punto 4 ODG) \_ Aggiornamento trattativa sindacale***

Ronchetti: illustra lo stato della trattativa. ASBR intende giungere alla sottoscrizione di un accordo finalizzato alla redazione di un contratto di primo livello aziendale. Le quote previste per il CDI non andato a buon fine restano nelle disponibilità dell'ente.

Maestri: propone, in attesa di trovare un accordo con le parti sindacali, di introdurre un UNA-TANTUM aziendale, oltre a quello previsto da Aninsei all'interno del rinnovo del CCNL, allo scopo di riconoscere la "vacanza contrattuale ASBR" in attesa che le OO.SS. sedute al tavolo esprimano la propria posizione in merito alla richiesta di lavorare congiuntamente ad un contratto di primo livello.

Barani interviene

Musi interviene

Il Consiglio, all'unanimità, accorda la definizione dell'Una-Tantum che sarà riconosciuto al personale nella busta paga di novembre. Si accorda anche un fringe benefit di fine anno.

Non essendovi altri punti da discutere la seduta si chiude alle ore 17.45.

IL PRESIDENTE

(f.to Maestri Massimiliano)

LA SEGRETARIA

(f.to Silvia Ronchetti)